

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ИНФОРМАЦИОННЫЙ

Вестник



№ 52 от 30.12.2021 года

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2021 г. № 496

с. Лаврентия

О ведомственной подчиненности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2021 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях осуществления органами местного самоуправления Чукотского муниципального района функций и полномочий учредителя и полномочий собственника имущества Чукотского муниципального района по отношению к муниципальным унитарным предприятиям Чукотского муниципального района, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень муниципальных унитарных предприятий Чукотского муниципального района, находящихся в ведомственном подчинении органов местного самоуправления Чукотского муниципального района на 2022 год, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Чукотский муниципальный район www.chukotraion.ru.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (А.А. Добриева).

И.о. главы Администрации

В.Г. Фирстов

Приложение

Утвержден

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район

от «28» декабря 2021 г. № 496

Перечень муниципальных унитарных предприятий Чукотского муниципального района, находящихся в ведомственном подчинении органов местного самоуправления Чукотского муниципального района на 2022 год

1. Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район:

(в лице Управления промышленной политики):

Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования Чукотский муниципальный район «Айсберг»

(в лице отдела сельскохозяйственной политики):

Муниципальное унитарное предприятие сельхозтоваропроизводителей «Заполярье» муниципального образования Чукотский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2021 г. № 497

с. Лаврентия

Об утверждении Перечня муниципальных учреждений Чукотского муниципального района на 2022 год

В целях реализации Соглашения об осуществлении Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу отдельных функций по исполнению бюджета муниципальных образований при кассовом обслуживании исполнения бюджета Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу от 20 июня 2018 года, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить перечень муниципальных учреждений Чукотского муниципального района на 2022 год согласно приложению к настоящему постановлению.

Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (А.А. Добриева).

И.о. Главы Администрации

В.Г. Фирстов

Утвержден

Постановлением Администрации

Чукотского муниципального района

от 28.12.2021г. № 497

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных учреждений Чукотского муниципального района на 2022 год

№ п/п	Наименование учреждения	Организационно-правовая форма
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств с. Лаврентия»	муниципальное бюджетное учреждение
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования села Уэлен»	муниципальное бюджетное учреждение
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Нешкан»	муниципальное бюджетное учреждение
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Инчоун»	муниципальное бюджетное учреждение
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Энурмино»	муниципальное бюджетное учреждение
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Лорино»	муниципальное бюджетное учреждение
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Радуга» села Лаврентия»	муниципальное бюджетное учреждение
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» села Лорино»	муниципальное бюджетное учреждение
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	муниципальное

	«Центр образования села Лаврентия»	бюджетное учреждение
10	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры Чукотского муниципального района»	муниципальное бюджетное учреждение
11	Управление социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район	муниципальное казенное учреждение
12	Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	муниципальное казенное учреждение
13	Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район	муниципальное казенное учреждение
14	Избирательная комиссия муниципального образования Чукотский муниципальный район	муниципальное казенное учреждение
15	Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район	муниципальное казенное учреждение
16	Муниципальное казенное учреждение «Обеспечение деятельности Управления социальной политики администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район»	муниципальное казенное учреждение
17	Муниципальное казенное учреждение «Управление делами и архивами Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район»	муниципальное казенное учреждение
18	Контрольно - счетная палата муниципального образования Чукотский муниципальный район	муниципальное казенное учреждение

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2021 г. № 498

с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.03.2019 года № 60

В целях приведения муниципальных правовых актов Чукотского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.03.2019 г. № 60 «Об утверждении порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг» следующие изменения:

1.1. Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (Добриева А.А.).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

И.о. главы Администрации

В.Г.Фирстов

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 28.12.2021 года № 498

«УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14.03. 2019 года № 60

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района (далее – Порядок, Субсидия), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Порядком предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности, установленным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 г. N 410 "Об утверждении Государственной программы "Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа", решением Совета депутатов Чукотского муниципального района о бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на текущий финансовый год,

1.2. Субсидия носит заявительный характер и предоставляется из средств окружного бюджета и бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район предусмотренных на реализацию основного мероприятия «Стимулирование развития предпринимательства в сельской местности» (далее Мероприятие) Подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих инвестиционную и предпринимательскую деятельность в сельской местности и торговой сфере» муниципальной программы «Стимулирование экономической активности населения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2019-2021 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 30.11.2018 года № 520 (далее-Программа) на безвозмездной и безвозвратной основе, по результатам рассмотрения заявок на получение Субсидии - субъектам предпринимательской деятельности (далее – Получатель субсидии, Получатели субсидии).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на указанные цели.

1.3. Субсидия предоставляется на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельских населенных пунктах, в целях возмещения затрат:

1.3.1. по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в населенных пунктах Чукотского муниципального района (далее – объекты недвижимости):

а) за ноябрь - декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае получения поддержки за январь - октябрь в году, предшествующем текущему), за январь – декабрь года, предшествующего текущему финансовому году (в случае не получения поддержки в году, предшествующем текущему);

б) за январь - октябрь текущего финансового года;

1.3.2. по уплате арендной платы за объекты недвижимости, за исключением объектов недвижимости, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями) за апрель – декабрь 2020 года.

1.4. Целями предоставления Субсидии являются:

1) финансовое обеспечение (возмещение) затрат субъектов предпринимательской деятельности по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населенных пунктах Чукотского муниципального района;

2) создание благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в сельской местности Чукотского муниципального района.

1.5. К коммунальным услугам в целях настоящего Порядка относятся услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) или твердого топлива при наличии печного отопления (далее – коммунальные услуги).

1.6. Финансовая поддержка в форме субсидии предоставляется каждому обратившемуся в Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее-Уполномоченный орган) субъекту предпринимательской деятельности, относящемуся к соответствующей категории субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на предоставление субсидии и осуществляющих деятельность на территории Чукотского муниципального района, в соответствии с настоящим Порядком, при условии соблюдения субъектом предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населенных пунктах Чукотского муниципального района, требований, установленных настоящим порядком.

1.7. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Чукотского муниципального района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.8. К субъектам предпринимательской деятельности в целях применения подпункта 1.3.1 пункта 1.3 настоящего Порядка относятся не осуществляющие деятельность в сфере добычи полезных ископаемых и (или) реализации полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), и (или) генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов, и имеющие на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости:

1) индивидуальные предприниматели;

2) юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций);

3) сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным [законом](#) от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального [закона](#) от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

1.9. К субъектам предпринимательской деятельности в целях применения подпункта 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Порядка относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций), использующие на праве аренды (субаренды) объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания (класс 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014).

1.10. Критериями отнесения субъектов предпринимательской деятельности к Получателю Субсидии, являются:

1) осуществление предпринимательской деятельности в сельской местности Чукотского муниципального района;

2) наличие в населенном пункте, расположенном в сельской местности Чукотского муниципального района, на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объектов недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемые для осуществления предпринимательской деятельности.

1.11. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район, проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования Чукотский муниципальный район (при наличии технической возможности).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Проведение отбора Уполномоченным органом осуществляется в форме запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается Уполномоченным органом на официальном сайте Чукотского муниципального района www.chukotraion.ru, а также на едином портале ежеквартально до 01 числа начала каждого квартала соответствующего финансового года.

Объявление должно содержать следующую информацию:

- срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств:

Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15;

контактные телефоны для справок:

(42736) 2-27-90 факс: (42736) 2-20-49;

e-mail: uf@chukotraion.ru;

e-mail: eko@chukotraion.ru.

- цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.6 настоящего Порядка;

- правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 2.4.1 – 2.5 настоящего Порядка;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.6 настоящего Порядка;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.6 настоящего Порядка;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.6 настоящего Порядка;

- дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

- контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием документов на получение субсидии Уполномоченного органа.

2.3. Участник отбора должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Чукотский муниципальный район;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

наличие в населенном пункте, расположенном в сельской местности Чукотского муниципального района, на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объектов недвижимости (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемые для осуществления предпринимательской деятельности.

Проверка Получателя субсидии на соответствие указанным требованиям проводится Уполномоченным органом путем получения информации о Получателе субсидии, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, а также путем направления запросов в рамках межведомственного взаимодействия.

2.4. Для участия в отборе участники представляют в Уполномоченный орган Предложение (заявку) на участие в предварительном отборе на предоставление субсидии по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, содержание которой включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.4.1. В ходе рассмотрения и оценки представленных предложений (заявок) Уполномоченный орган проводит сопоставление документов, представленных участником отбора, и содержащейся в них информации, и требований, содержащихся в объявлении, в срок не более 5-ти рабочих дней со дня окончания приема документов.

2.5. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

иные основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора.

2.6. Уполномоченным органом проводится отбор получателей субсидий в следующем порядке:

1) В случае выявления замечаний Уполномоченным органом к Предложению (заявке) и прилагаемым к нему документам, осуществляется возврат Предложения (заявки) и прилагаемых документов с указанием необходимости внесения изменений в течение одного рабочего дня с даты получения Предложения (заявки), но не позднее даты окончания отбора;

2) Со дня окончания отбора и предоставлением получателями субсидии Предложения (заявки) в соответствии с пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней приказом Уполномоченного органа назначается состав комиссии из 4-х человек (далее-Комиссия) по проведению отбора получателей субсидии;

3) Комиссия в течение пяти рабочих дней с момента ее утверждения приказом, проводит рассмотрение документов на предмет соответствия документов требованиям, определенным подпунктом 5 пункта 2.6 настоящего Порядка, дает рекомендации в форме протокола о предоставлении субсидии либо рекомендации об отказе в предоставлении субсидии претендентам с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 3.7 настоящего раздела.

4) На основании протокола Комиссии принимается решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении Субсидии, которое оформляется в форме Приказа Уполномоченного органа. Приказ должен содержать информацию о соответствии (несоответствии) документов претендентов требованиям, определенным подпунктом 5 пункта 2.6 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения подготавливает соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район субсидии на финансовую поддержку субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района и направляет его на подписание победителю (победителям) отбора, которое он(они) должны подписать в течение семи дней с даты его получения.

5) Порядок подачи предложений (заявок) на участие в запросе предложений:

Подача предложений (заявок) на участие в запросе предложений осуществляется по электронной почте e-mail: uf@chukotraion.ru, e-mail: eko@chukotraion.ru.

Предложение (заявка) на участие в запросе предложений в электронной форме сканированной копии подается по электронной почте e-mail: uf@chukotraion.ru, e-mail: eko@chukotraion.ru, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением, в срок, который установлен в объявлении о проведении отбора.

Получатели несут ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

Представленные Получателем документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Участники отбора вправе отозвать предложение (заявку) в течение трех дней с даты подачи предложения (заявки) направив об этом уведомление Уполномоченному органу, но не позднее даты окончания отбора.

Участники отбора вправе внести изменения в предложение (заявку) и направить в Уполномоченный орган повторно, но не позднее даты окончания отбора.

6) Срок подачи предложений (заявок) на участие в запросе предложений с момента размещения объявлений о проведении Запроса предложений ежеквартально на официальном сайте:

до «20» февраля текущего года;

до «20» апреля текущего года;

до «20» июля текущего года;

до «20» октября текущего года.

Дата и время окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в запросе предложений

-17 часов 00 минут «20» февраля текущего года;

-17 часов 00 минут «20» апреля текущего года;

-17 часов 00 минут «20» июля текущего года;

-17 часов 00 минут «20» октября текущего года.

Дата и время рассмотрения предложений

- в 17 часов 00 минут «21» февраля текущего года;

- в 17 часов 00 минут «21» апреля текущего года;

- в 17 часов 00 минут «21» июля текущего года;

- в 17 часов 00 минут «21» октября текущего года.

7) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Получатель(ли) субсидии могут обратиться к Уполномоченному органу за получением разъяснений в устной или письменной форме

с 05 марта 9 часов до 30 марта 17 часов

с 05 мая 9 часов до 30 мая 17 часов

с 05 августа 9 часов до 30 августа 17 часов

с 05 ноября 9 часов до 30 ноября 17 часов по адресу:

689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15;

контактные телефоны для справок:

(42736) 2-27-90, факс: (42736) 2-20-49;

e-mail: uf@chukotraion.ru;

e-mail: eko@chukotraion.ru.

2.7. Решение о признании участника отбора победителем отбора оформляется Приказом Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

2.8. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) размещается на официальном сайте Чукотского муниципального района www.chukotraion.ru, а также на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора.

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) должна содержать следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Соглашение заключается при соответствии Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, требований в соответствии с пунктом 2.3 Раздела 2 настоящего Порядка, которые подтверждаются Предложением (заявкой), установленной подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего Порядка.

3.2. Получатели субсидии предоставляют в Уполномоченный орган ежегодно до 15 февраля следующие документы:

1) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) выписку из реестра акционеров, заверенную реестродержателем (для акционерных обществ);

3) выписку из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц - участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенную реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью), - в случае отсутствия указанной информации в расширенной Выписке из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал);

4) копию документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

5) копию уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

6) копии документов, подтверждающих право пользования помещениями для осуществления предпринимательской деятельности (свидетельства о праве собственности, договоров аренды и т.д.), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

7) копии договоров, заключенных с ресурсоснабжающими организациями, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

3.3. Получатели субсидии, осуществляющие деятельность в сельских населенных пунктах Чукотского муниципального района, заключившие соглашения о предоставлении финансовой поддержки, ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в 2021 году за ноябрь, декабрь года, предшествующего планируемому, и 1 квартал 2021 года – до 15 июля, за октябрь текущего года - до 1 ноября текущего финансового года, за ноябрь, декабрь текущего года – до 5 февраля следующего финансового года) представляют в Уполномоченный орган заявление согласно приложению 2 о перечислении субсидии с приложением:

копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счетов-фактур), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих приобретение субъектом предпринимательской деятельности твердого печного топлива (договоров, актов, товарных накладных и т.д.), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов, приобретенного твердого печного топлива (платёжные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акта сверки взаимных расчетов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающий отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях, возмещения которых

запрашивается субсидия;

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности арендной платы для возмещения затрат согласно подпункта 1.3.2 пункта 1.3. раздела 1. (платежные поручения, расходные и приходные кассовые ордера).

Для получателей субсидии с которыми заключено соглашение повторное предоставление Предложения (заявки) в соответствии с п. 2.4. Порядка не требуется.

3.4. В случае ежеквартального предоставления Предложения (заявки) в соответствии с пунктом 2.4 Порядка с Получателями субсидии заключается Дополнительное соглашение с изменением периода возмещения части затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документам требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

3) отсутствие бюджетных ассигнований в бюджете Чукотского муниципального района на соответствующий финансовый год на цели, определенные пунктом 1.4. настоящего Порядка;

4) не поступление в Уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 3.15. Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет уведомление с указанием причин отказа о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения. Уведомление Получателю субсидии направляется посредством почтовой или факсимильной связи, электронной почты либо вручается лично.

3.6. Размер субсидии Получателю субсидии, осуществляющему деятельность в сельской местности, определяется по следующей формуле:

$$O = V + A,$$

где:

V – возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости (далее – возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг), рублей;

A – возмещение части затрат на уплату арендной платы за объекты недвижимости, за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями), используемые для осуществления деятельности, указанной в пункте 1.9. раздела 1 Порядка (далее – возмещение части затрат на уплату арендной платы), рублей.

3.7. расчет размера возмещения части затрат на уплату арендной платы (A) субъекту предпринимательской деятельности:

1) использующему объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему арендную плату арендодателю (субарендодателю) в соответствии с договором аренды (субаренды), в котором арендная плата (стоимость аренды (субаренды)) указана без включения в нее стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, определяется по формуле:

$$A = D \times \text{Сндс} \times (\text{Пвд} / \text{Побщ}) \times 80\%,$$

где:

D – фактические (плановые) расходы на уплату арендной платы в соответствии с действующим договором аренды (субаренды) за объекты недвижимости за период, указанный в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Порядка, рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

Пвд - площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления деятельности в сфере общественного питания, кв. м (в случае, если на данном объекте недвижимости осуществляется иная деятельность, отличная от сферы общественного питания);

Побщ - общая площадь объекта недвижимости, указанного в договоре аренды (субаренды), заключенном с арендодателем (субарендодателем), кв. м (в случае, если на данном объекте недвижимости осуществляется иная деятельность, отличная от сферы общественного питания);

80% - процент возмещения расходов на уплату арендной платы субъекту предпринимательской деятельности;

2) использующему объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему арендную плату арендодателю (субарендодателю) в соответствии с договором аренды (субаренды), в котором арендная плата (стоимость аренды (субаренды)) указана с включением в нее стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, определяется по формуле:

$$A = ((O_o \times \text{Сндс}) - (O_o \times \text{Сндс} \times 55\%)) \times 80\%,$$

где:

O_o - арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости, за период, указанный в подпункте 2 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка - в случае включения коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

55% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности на оплату коммунальных услуг, процентов;

80% - процент возмещения расходов на уплату арендной платы субъекту предпринимательской деятельности;

3) использующему объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему арендную плату арендодателю (субарендодателю) в соответствии с договором аренды (субаренды), в котором арендная плата (стоимость аренды (субаренды)) указана с включением в нее стоимости отдельных видов коммунальных (эксплуатационных) услуг и оплаты других видов коммунальных (эксплуатационных) услуг согласно потребленным объемам коммунальных ресурсов, определяется по формуле:

$$A = ((O_o \times \text{Сндс}) - (O_o \times \text{Сндс} \times K \times 11\%)) \times 80\%,$$

где:

O_o - арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости, за период, указанный в подпункте 2 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка - в случае включения части коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

K - количество видов коммунальных ресурсов из пяти подлежащих к возмещению при централизованном отоплении (электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение), оплата за потребление которых осуществляется субъектом предпринимательской деятельности без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме);

11% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности затрат на оплату коммунальных услуг, процентов;

80% - процент возмещения расходов на уплату арендной платы субъекту предпринимательской деятельности;

3.8. Требования к расчету размера возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг (V) субъекту предпринимательской деятельности:

3.8.1. использующему объект недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачивающему коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, а также использующему на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости и оплачивающему коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), исходя из потребленных объемов коммунальных ресурсов, определяется по формулам:

$$V = V1 + V2$$

$$V1 = \sum_i ((T_{pi} \times \text{Сндс} - T_{ni}) \times P_i),$$

$$V2 = \sum_i (T_{pi} \times \text{Сндс} \times P_{ipr}),$$

где:

V1 – размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания (класс 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014)) (далее – субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий деятельность в сфере общественного питания), рублей;

V2 - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, рублей;

i - электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее - коммунальный ресурс);

T_{pi} - тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее - Комитет государственного регулирования цен и тарифов) для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, куб. м;

Тпэ - тариф на электрическую энергию, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей на соответствующий период регулирования, рублей;

Рэ - фактический (плановый) объем потребления электрической энергии субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, кВт.ч;

70% - процент возмещения расходов субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, процентов;

3.8.3.используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачиваемому коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме), определяется по формулам:

$$V = V1_k + V2_k$$
$$V1_k = O_k \times C_{ндс} \times 70\%$$
$$V2_k = O_k \times C_{ндс} \times 95\%$$

$$V = V1_o + V2_o$$
$$V1_o = O_o \times C_{ндс} \times 35\%$$
$$V2_o = O_o \times C_{ндс} \times 55\%$$

где:

V1_к, V1_о - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, рублей;

V2_к, V2_о - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, рублей;

O_к - стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости - в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

O_о - арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости - в случае включения коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

35%, 70% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, процентов;

55%, 95% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, процентов;

C_{ндс} - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

3.8.4. используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) и оплачиваемому коммунальные услуги в комбинированной форме при наличии централизованного отопления (с учетом потребленных объемов по отдельным видам коммунальных ресурсов и оплаты других видов коммунальных услуг без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме)), определяется по формулам:

$$V = V1_k + V2_k$$
$$V1_k = \sum_i (T_{пi} \times C_{ндс} - T_{нi}) \times P_i + (O_k \times C_{ндс} \times K \times 14\%)$$
$$V2_k = \sum_i (T_{пi} \times C_{ндс} \times P_{ипр}) + (O_k \times C_{ндс} \times K \times 19\%)$$

$$V = V1_o + V2_o$$
$$V1_o = \sum_i ((T_{пi} \times C_{ндс} - T_{нi}) \times P_i) + (O_o \times C_{ндс} \times K \times 7\%)$$
$$V2_o = \sum_i (T_{пi} \times C_{ндс} \times P_{ипр}) + (O_o \times C_{ндс} \times K \times 11\%)$$

где:

V1_к, V1_о - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, рублей;

V2_к, V2_о - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, рублей;

O_к - стоимость коммунальных (эксплуатационных) услуг, выставленных арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости - в случае выделения в договоре аренды (субаренды) стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг, рублей;

O_о - арендная плата, выставленная арендодателем (субарендодателем) арендатору (субарендатору) в соответствии с заключенным договором аренды (субаренды) объекта (части объекта) недвижимости - в случае включения части коммунальных (эксплуатационных) услуг в договор аренды (субаренды) в стоимость аренды (без выделения стоимости коммунальных (эксплуатационных) услуг), рублей;

i - электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее - коммунальный ресурс);

T_{пi} - тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

C_{ндс} - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{нi} - тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов, на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб. м (при этом T_{нi} для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

P_i - фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, кВт.ч, Гкал, куб. м;

P_{ипр} - фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, кВт.ч, Гкал, куб.м;

К - количество видов коммунальных ресурсов, из пяти подлежащих к возмещению при централизованном отоплении (электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение), оплата за потребление которых осуществляется субъектом предпринимательской деятельности без учета потребленных объемов коммунальных ресурсов (в твердой сумме));

14%, 7% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, процентов;

19%, 11% - процент возмещения расходов субъекта предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, процентов;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения арендодателем (субарендодателем) общей системы налогообложения;

3.8.5. используемому объекту недвижимости (без предоставления данного объекта недвижимости или его части в аренду (субаренду)) для осуществления нескольких видов деятельности, из которых один или более был приостановлен на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа или является сферой общественного питания и оплачиваемому коммунальные услуги ресурсоснабжающей организации, при наличии общего прибора учета по одному или более видам коммунальных ресурсов на все осуществляемые субъектом предпринимательской деятельности, а также используемому на условиях аренды (субаренды) часть объекта недвижимости для осуществления нескольких видов деятельности, из которых один или более был приостановлен на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа или является сферой общественного питания, и оплачиваемому коммунальные услуги арендодателю (субарендодателю), исходя из потребленных объемов коммунальных ресурсов, при наличии общего прибора учета по одному или более видам коммунальных ресурсов на все осуществляемые субъектом предпринимательской деятельности, должна определяться по формулам:

$$V = V1 + V2$$

$$V1 = \sum_i ((T_{Pi} \times \text{Сндс} - T_{Ni}) \times P_i),$$

$$V2 = \sum_i (T_{Pi} \times \text{Сндс} \times P_{\text{Протд}}) + (T_{Pi} \times \text{Сндс} \times P_{\text{Проб}} \times P_{\text{Пвдпр}} / P_{\text{Побщ}}),$$

где:

V1 - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, рублей;

V2 - размер возмещения части затрат на оплату коммунальных услуг субъекту предпринимательской деятельности за месяц (месяцы), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа была приостановлена на срок более семи дней, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, рублей;

i - электрическая энергия, тепловая энергия, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее - коммунальный ресурс);

T_{Pi} - тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по i-му ресурсу на соответствующий период регулирования и (или) цена, определенная соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя, рублей;

Сндс - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

T_{Ni} - тариф для населения по i-му коммунальному ресурсу, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов на соответствующий период регулирования, руб./кВт.ч, руб./Гкал, руб./куб.м (при этом T_{Ni} для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»);

P_i - фактический (плановый) объем потребления i-го ресурса субъектом предпринимательской деятельности за периоды, указанные в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, за исключением месяца (месяцев), в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также за исключением периода с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года для субъекта предпринимательской деятельности, осуществляющего деятельность в сфере общественного питания, кВт.ч, Гкал, куб. м;

P_{Протд} - фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, при наличии отдельного прибора учета коммунальных ресурсов или выставления (разделения) счета ресурсоснабжающей организации или арендодателем (субарендодателем) на осуществляемые субъектом предпринимательской деятельности, кВт.ч, Гкал, куб. м;

P_{Проб} - фактический объем потребления i-го коммунального ресурса субъектом предпринимательской деятельности за месяц, в котором деятельность (одного или нескольких видов деятельности) субъекта предпринимательской деятельности была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, в течение периодов, указанных в подпункте 1 пункта 3 раздела 1 «Общие положения» Порядка, а также за период с 1 декабря 2020 года по 31 октября 2021 года субъекту предпринимательской деятельности, осуществляющему деятельность в сфере общественного питания, при наличии общего прибора учета по одному или более видам коммунальных ресурсов на все осуществляемые субъектом предпринимательской деятельности, кВт.ч, Гкал, куб. м;

P_{Пвдпр} - площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления вида (видов) деятельности, которая была приостановлена на срок более семи дней в соответствии с правовым актом Губернатора Чукотского автономного округа, а также площадь объекта недвижимости, используемая для осуществления деятельности в сфере общественного питания, кв.м;

P_{Побщ} - общая площадь объекта недвижимости, указанного в договоре, заключенном с ресурсоснабжающей организацией или арендодателем (субарендодателем), кв. м.;

3.9. Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

3.10. В случаях, если субъект предпринимательской деятельности осуществляющий деятельность в сельской местности является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта предпринимательской деятельности, не учитывается.

3.11. Получателям субсидии предоставляются авансовые платежи на оплату коммунальных ресурсов за периоды, указанные в абзаце б подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1 Порядка.

3.11.1. Предоставление авансового платежа осуществляется при условии представления субъектом предпринимательской деятельности в Уполномоченный орган копий счетов-фактур и (или) товарных накладных ресурсоснабжающих организаций, являющихся поставщиками (продавцами) коммунальных ресурсов.

3.11.2. В случае предоставления авансовых платежей субъектам предпринимательской деятельности при предоставлении субсидии оплата коммунальных услуг и (или) арендной платы субъектом предпринимательской деятельности должна быть произведена в течение текущего финансового года в сроки, установленные Порядком, но не позднее 20 декабря.

3.12. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.7. раздела 1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в очередном финансовом году Получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным пунктом 2.3.

В указанном случае Получатель субсидии для получения субсидии представляет в Уполномоченный орган письменное обращение без повторного прохождения проверки на соответствие установленным требованиям.

3.13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней от даты принятия решения о признании Получателя соответствующим требованиям и условиям предоставления субсидии направляет Получателю почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты проекты Соглашения на текущий финансовый год, в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район в двух экземплярах для подписания.

3.14. Результатом предоставления Субсидии является осуществление деятельности на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Значения показателя результативности устанавливается в Соглашении о предоставлении субсидии.

Оценка достижения значения показателя результативности осуществляется Уполномоченным органом на основании сравнения планового значения показателя результативности, установленного Соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутого его значения по итогам отчетного финансового года.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателя достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении.

Не достижение Получателем субсидии показателя предоставления субсидии является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с пунктом 5.9. раздела 5 настоящего Порядка.

3.15. Получатель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа Соглашений в соответствии с пунктом 3.13. Порядка подписывает его и возвращает на бумажном носителе в Уполномоченный орган нарочным либо направляет в адрес Уполномоченного органа почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Уполномоченного органа.

3.16. В случае поступления в Уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 3.15. Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем субсидии, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении Получателю субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр подписанного Соглашения Получателю нарочным либо направляет его почтовым отправлением с одновременным направлением в

электронном виде на адрес электронной почты Получателя.

Соглашение заключается на бумажном носителе или в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение заключается в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.

3.17. В случае не поступления в Уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 3.15. Порядка, проекта Соглашения, подписанного Получателем, Уполномоченный орган в течение 6 (шести) рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3.15. Порядка, на основании подпункта 4 пункта 3.7. Порядка принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и письменно уведомляет Получателя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

3.18. Расторжение Соглашения возможно в случае:

- 1) прекращения деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- 3) не достижения Получателем установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением Получателем требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию в одностороннем порядке;
- 4) признания утратившим силу настоящего Порядка;
- 5) по соглашению сторон.

3.19. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, в порядке и в сроки, аналогичные установленным пунктами 3.5., 3.13., 3.16.-3.18. настоящего Порядка.

3.20. В Соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.21. В Соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.22. В случае изменения показателей, представляемых в Уполномоченный орган Получатель субсидии представляет обновленные документы в Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента изменений.

3.23. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления на перечисление субсидии и документов к нему осуществляет проверку представленных Получателями документов;

3.24. В случае принятия решение о предоставлении субсидии направляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку на перечисление субсидии на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сельской местности.

3.25. При поступлении субсидии из окружного бюджета на лицевой счёт Уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, Уполномоченный орган в течение 10 дней перечисляет субсидию на расчётные счета Получателей субсидии, указанные в соглашениях.

3.26. Перечисление субсидии Получателям осуществляется ежеквартально в сумме, определенной Соглашением, не позднее десятого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом решения по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 3.2. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 3.23. настоящего Порядка.

3.27. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом на расчётные или корреспондентские счета, открытые Получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.28. Получатели субсидии не имеют права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии предоставляет в Уполномоченный орган почтовым отправлением или электронной почтой на адрес Уполномоченного органа:

а) по итогам отчетного года в срок до 20 января текущего финансового года отчет о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

б) по истечению срока исполнения Соглашения с целью подтверждения использования полученных бюджетных средств, в течение 10 (десяти) рабочих дней:

- акты сверки взаимных расчётов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией.

4.2. Предоставление субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных соглашением с Получателем субсидии.

4.3. Уполномоченный орган устанавливает в Соглашении сроки и формы представления Получателям субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Уполномоченный орган.

5.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии проводится главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля.

5.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

5.4. Оценка показателей предоставления субсидии осуществляется по итогам календарного года.

Использование субсидии считается эффективным в случае, если показатель предоставления субсидии достигает установленного значения.

5.5. В случае не достижения показателей результативности предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в части, пропорциональной величине не достижения показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

Возврат не может превышать сумму субсидии, предоставленную Получателю.

5.6. В случае недостижения показателей предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного настоящим пунктом, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения и сумме возврата;

2) Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить субсидию в объеме средств, указанных в уведомлении, на лицевой счет Уполномоченного органа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу;

3) в случае если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Уполномоченный орган взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае нарушения Получателем субсидии требований, условий, целей и порядка предоставления субсидии установленных настоящим порядком и соглашением, а также выявления фактов предоставления субсидии в документах, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в полном объеме.

5.8. В случае нарушения Получателем субсидии требований, условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом финансового контроля субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район в полном объеме.

5.9. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня выявления случая нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии направляют Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушений посредством почтовой связи или вручают уведомление лично;

2) Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить в бюджет Чукотского муниципального района сумму финансовой поддержки, израсходованную не по целевому назначению и (или) незаконно;

3) в случае если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Уполномоченный орган взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Возврат в текущем финансовом году Получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных пунктами 5.5., 5.7., 5.8. раздела 5 настоящего Порядка, осуществляется до 20 января текущего финансового года путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Уполномоченного органа, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

5.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Споры, возникающие между Получателем субсидии и Уполномоченным органом в связи с исполнением своих обязательств, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

Заявка
на участие в предварительном отборе на предоставление субсидии

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района получения финансовой поддержки

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии для субсидирования части затрат, связанных (в нужном поле проставить знак "V"):

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | с оплатой услуг по предоставлению электрической энергии; |
| <input type="checkbox"/> | с оплатой услуг по предоставлению тепловой энергии; |
| <input type="checkbox"/> | с оплатой услуг по предоставлению горячего водоснабжения; |
| <input type="checkbox"/> | с оплатой услуг по предоставлению холодного водоснабжения; |
| <input type="checkbox"/> | с оплатой услуг по предоставлению водоотведения; |
| <input type="checkbox"/> | с приобретением твердого печного топлива. |
| <input type="checkbox"/> | с оплатой арендной платы. |

Сведения о Получателе субсидии:

Сокращенное наименование организации, индивидуального предпринимателя: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о видах предпринимательской деятельности, фактически осуществляемых в сельском(их) населенном(ых) пункте(ах)

(наименование муниципального района (городского округа)

и помещениях, используемых для предпринимательской деятельности:

№ п/п	Наименование населенного пункта	Адрес помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Вид предпринимательской деятельности

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):

- общая система налогообложения;
- для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);
- упрощенная система налогообложения;
- патентная система налогообложения;
- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Настоящим подтверждаю, что у Получателя субсидии:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Чукотский муниципальный район;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации*;

не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя**;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере*;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора**;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Также подтверждаю, что:

- не является организацией, осуществляющей генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов.

- вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление финансовой поддержки.

Настоящим даю согласие на:

- обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- осуществление Уполномоченным органом и органом финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

- публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

В Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

**Заявление
о перечислении субсидии**

_____ (наименование субъекта предпринимательской деятельности)

В соответствии с заключенным Соглашением № _____ от _____ о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектов предпринимательской деятельности в сельской местности, направляю в Ваш адрес документы для предоставления субсидии за период с _____ по _____.

К заявлению прилагаю:
(перечислить список прилагаемых документов)

_____ (должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)

Дата»

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии на финансовую поддержку субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельских населённых пунктах Чукотского муниципального района

ОТЧЕТ О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Наименование получателя _____

В соответствии с Соглашением от _____ 20__ года № _____ за отчетный финансовый год

№ п/п	Показатели	Плановое значение показателя результативности предоставления субсидии, %	Ожидаемое значение показателя результативности предоставления субсидии, %	*Примечание
1	Осуществление деятельности на территории сельских поселений Чукотского муниципального района	100		

*- В случае не достижения значения показателя результативности предоставления субсидии- указать причины

Руководитель:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП

_____ (должность)

Исполнитель:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)
».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2021 г № 499
с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2019 г. № 719

В целях уточнения отдельных вопросов реализации муниципальной программы «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2019 г. № 719 «Об утверждении муниципальной программы «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы» следующие изменения:

1.1. Изложить муниципальную программу «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. главы Администрации _____ В.Г.Фирстов

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.12.2021 г № 499

«Утверждена

Постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 17.12.2019 г. № 719

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО РАЗГРАНИЧЕНИЮ СОБСТВЕННОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЧУКОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2020-2022 ГОДЫ»**

с. Лаврентия

2019 год

ПАСПОРТ

Муниципальной программы

«Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

Наименование Программы Муниципальная программа «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

Основание для разработки Программы Распоряжение Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.11.2019 года № 325-рг «О разработке муниципальной программы «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

Муниципальный заказчик Программы Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;

Основной разработчик Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район;
Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Исполнитель Программы

Программно-целевые инструменты программы Муниципальная программа не содержит ведомственные целевые программы и отдельные мероприятия

Цели муниципальной Программы Разграничение собственности на территории Чукотского муниципального района.

Задачи муниципальной Программы - Обеспечение регистрации права муниципальной собственности на нежилые и жилые помещения в Чукотском муниципальном районе.
- выполнение работ по технической инвентаризации объектов недвижимости казны муниципального образования Чукотский муниципальный район и бесхозяйных объектов жилищного фонда.
- подготовка межевых планов для постановки на государственный кадастровый учёт земельных участков в сельских поселениях Лаврентия, Лорино, Нешкан, Энурмино, Инчоун, Уэлен.
- проведение оценки рыночной стоимости;
- запросы сведений о наличии правообладателя на бесхозяйные объекты недвижимости.

Сроки и этапы реализации Программы 2020 - 2022 годы (без разделения на этапы);

Перечень основных мероприятий Программы Разграничение собственности на территории Чукотского муниципального района

Целевые индикаторы (показатели) Муниципальной программы Количество объектов бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность;
Количество объектов муниципальной недвижимости, для которых изготовлена техническая документация;
Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости;
Доля кадастровых работ по формированию и постановке на учет земельных участков от общего числа запланированных;
Доля сформированных земельных участков под объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности от общего числа запланированных;
Количество многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта, в которых имеется муниципальная собственность.

Объемы и источники финансирования Программы Общий объём бюджетных ассигнований Муниципальной программы составляет **3407,2 тыс.** рублей, в том числе по годам:
в 2020 году – **1185,2 тыс.** рублей;
в 2021 году – **1132,0 тыс.** рублей;
в 2022 году – **1090,0 тыс.** рублей.

Объёмы финансирования Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета Чукотского района на соответствующий финансовый год исходя из его возможностей и затрат, необходимых для реализации Программы.

Ожидаемые результаты Программы Увеличение количества объектов муниципального имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- обеспечение возможности проведения работ по ремонту объектов жилого и нежилого фонда Чукотского муниципального района и сельских поселениях Лаврентия, Лорино, Нешкан, Энурмино, Инчоун, Уэлен
- предоставление возможности жителям района использования права на приватизацию жилого фонда.
- проведение комплекса земельно-кадастровых работ по инвентаризации земель Чукотского муниципального района и формирование земельных участков.

1. Содержание проблемы и обоснование

необходимости ее решения программными методами

Настоящая муниципальная программа определяет систему мер, направленных на достижение целей государственной политики в области разграничения собственности на территории Чукотского муниципального района.

Нормативной правовой базой для разработки муниципальной программы являются Гражданский, Жилищный, Бюджетный и Земельный кодексы Российской Федерации, закон Российской Федерации 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», приказы Минэкономразвития России от 30.08.2011 г. № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

Анализ основных показателей состояния жилого и нежилого фонда Чукотского муниципального района свидетельствует о том, что район характеризуется высоким уровнем износа недвижимого имущества, что оказывает существенное влияние на социально-экономическое развитие района.

Реестр объектов недвижимости и земельных участков необходимых для постановки на государственный кадастровый учет

№ П / П	Наименование сельских поселений	Количество незарегистрированных объектов недвижимости (шт.)			Количество незарегистрированных земельных участков (шт.)		
		ВСЕГО	В Т.Ч. ЖИЛФОНД	НЕЖИЛОЙ ФОНД	ВСЕГО	В Т.Ч. ЖИЛФОНД	НЕЖИЛОЙ ФОНД
1	ЛАВРЕНТИЯ	66	17	49	21	-	21
2	ЛОРИНО	88	61	27	6	-	6
3	УЭЛЕН	37	7	30	4	1	4
4	ИНЧОУН	20	11	9	9	8	1
5	ЭНУРМИНО	21	17	4	1	-	1
6	НЕШКАН	44	39	5	7	3	4
7	Чукотский муниципальный район	3	0	3			
	ИТОГО	279	152	127	49	12	37

Основными проблемами, которые препятствуют обновлению и ремонту нежилого и жилого фонда района и обеспечение граждан возможности провести бесплатную приватизацию жилых помещений является отсутствие финансовых ресурсов.

2. Основные цели и задачи Программы.

Направления решения поставленных задач

Целью Программы является разграничение собственности на территории Чукотского муниципального района.

Основными задачами Программы являются:

Обеспечение регистрации права муниципальной собственности на нежилые и жилые помещения в Чукотском муниципальном районе.

Выполнение работ по технической инвентаризации объектов недвижимости казны муниципального образования Чукотский муниципальный район и бесхозных объектов жилищного фонда.

Подготовка межевых планов для постановки на государственный кадастровый учёт земельных участков в сельских поселениях Лаврентия, Лорино, Нешкан, Энурмино, Инчоун, Уэлен.

Проведение оценки рыночной стоимости;

Запрос сведений о наличии правообладателя на бесхозные объекты недвижимости.

3. Сроки реализации Программы

Реализация Программы рассчитана на 2020-2022 годы.

4. Система программных мероприятий

Система программных мероприятий с указанием объёмов и источников финансирования с распределением по годам определена в приложении к настоящей Программе и предусматривает выполнение следующих мероприятий:

Разграничение собственности на территории Чукотского муниципального района.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование программы осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Общий объём финансирования Программы за весь период реализации составляет **3407,20 тыс.** рублей, в том числе по годам:

в 2020 году – **1185,2 тыс.** рублей;

в 2021 году – **1132,0 тыс.** рублей;

в 2022 году – **1090,0 тыс.** рублей.

Уточнённые объёмы финансирования по видам мероприятий отражены в приложении № 1.

Объёмы финансирования Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район на соответствующий финансовый год исходя из его возможностей и затрат, необходимых для реализации Программы.

6. Механизм реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется посредством предоставления из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район финансовых средств на выполнение запланированных работ.

Для реализации мероприятий Муниципальной программы разработка нормативных правовых актов Чукотского муниципального района не требуется.

7. Перечень целевых индикаторов и показателей Программы

п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	годы		
			2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6
1	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, согласно приложению № 2	ед.	91	45	143
2	Работы по землеустройству, подготовке землеустроительной документации для постановки на государственный кадастровый учёт земельных участков, согласно приложению № 3	ед.	29	10	10

8. Организация управления и контроль за ходом реализации Программы

Муниципальным заказчиком - координатором Программы является Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Координация выполнения мероприятий Программы осуществляется Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Контроль за реализацией Программы осуществляется Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность использования выделенных на реализацию Программы средств бюджета Чукотского муниципального района обеспечивается за счет прозрачности прохождения бюджетных средств, исключения возможности их нецелевого использования.

За период действия Программы планируется достижение следующих результатов:

- обеспечение регистрации права муниципальной собственности на все нежилые и жилые помещения находящиеся в реестре муниципального имущества в Чукотском муниципальном районе.

Приложение № 1

к муниципальной программе «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы

«Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей			Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:		
				местного бюджета	прочих внебюджетных источников	
1	2	3	4	6	7	8
1.	Содержание и обслуживание казны, в том числе: выполнение работ по технической инвентаризации объектов недвижимости казны муниципального образования Чукотский муниципальный район и бесхозных объектов жилищного фонда	2020-2022	2616,5	2616,5	0	Управление ФЭ и ИО МО Чукотский муниципальный район
		2020	894,5	894,5	0	
		2021	832,0	832,0	0	
		2022	890,0	890,0	0	
2.	Ведение кадастра объектов недвижимости, в том числе: выполнение работ по землеустройству, подготовке землеустроительной документации для постановки на государственный кадастровый учёт земельных участков	2020-2022	790,7	790,7	0	Управление ФЭ и ИО МО Чукотский муниципальный район
		2020	290,7	290,7	0	
		2021	300,0	300,0	0	
		2022	200,0	200,0	0	
	Всего по Программе	2020-2022	3407,2	3407,2	0	Управление ФЭ и ИО МО Чукотский муниципальный район
		2020	1185,2	1185,2	0	
		2021	1132,0	1132,0	0	
		2022	1090,0	1090,0	0	

Приложение № 2

к муниципальной программе «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

Реестр

объектов на выполнение работ по технической инвентаризации объектов недвижимости казны муниципального образования Чукотский муниципальный район и бесхозных объектов жилищного фонда

№ п/п	Наименование объекта	Адрес			Общая площадь, кв.м.	Год исполнения		
		Село	Улица	Номер дома		2020	2021	2022
1.	Трансформаторная подстанция 2 КТП-630 с ТМ 630	с. Уэлен	-		-	-	-	да
2.	нежилое помещение	с.Лаврентия	Дежнева	48	428,2	-	Да	-
3.	нежилое помещение	с. Лаврентия	Сычева	19	200	-	Да	-
4.	Здание топливподстанции	с.Уэлен	Ленина	58а	63,8	-	-	да
5.	промбаза Иони	-	-	-	-	-	-	да
6.	нежилое помещение	с.Лаврентия	Дежнева	26		-	да	-
7.	промбаза Красная Еранга	-	-	-		-	-	да
8.	промбаза Ионивеем	-				-	-	да
9.	нежилое помещение	с.Лаврентия	Дежнева	45	93,8	-	Да	-
10.	Нежилое здание (Склад)	с. Лаврентия	Сычева	7А	395,2	-	-	да
11.	нежилое помещение	с.Лорино	Енок	18а		-	Да	-
12.	квартира	с.Лорино	Ленина	26а кв. 2	56,8	-	-	да
13.	квартира	с.Лорино	Ленина	26а кв. 4	57	-	-	да
14.	квартира	с.Лорино	Ленина	26а кв. 6	57,8	-	-	да
15.	квартира	с.Лорино	Ленина	26 кв 8	57,3	-	-	да
16.	КЛ-6	с.Лаврентия	ДЭС - ТП-3		1200	да		-
17.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-1 - ТП-Больница		460	-	да	-

18.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-1 - ТП-8		1160	да	-	-
19.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-2 - ТП-8		460	да	-	-
20.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-2 - ТП-6		590	да	-	-
21.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-3 - ТП-7		350	да	-	-
22.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-4 - ТП-5		370	да	-	-
23.	КЛ-6	с. Лаврентия	от ДЭС до ТП-7 - КТПН-Водозабор		700	да	-	-
24.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до ж/д Набережная 12		25	да	-	-
25.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до ж/д Сычева17 (1-й этаж)		120	да	-	-
26.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до ж/д Сычева17		120	да	-	-
27.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до Столярка Набережная 7 Айсберг		80	да	-	-
28.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до ВЛ - 0,4 кВ «Аэропорт»		90	да	-	-
29.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до ж/д Сычева 29		30	да	-	-
30.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ДЭС до ж/д Сычева 31		45	да	-	-
31.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-1 до Церковь		45	да	-	-
32.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-1 до ж/д Советская 7		25	да	-	-
33.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-1 до ВЛ-0,4 кВ ИЖС		10	да	-	-
34.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-1 до ВЛ-0,4 кВ №1		20	да	-	-
35.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-2 до ж/д Дежнева-28		64	да	-	-
36.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-2 до ж/д Дежнева-31		250	да	-	-
37.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-2 до ж/д Советская-21а		70	-	да	-
38.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-2 до ж/д Сычёва-22		160	да	-	-
39.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-2 до ВЛ-0,4 кВ №2		40	да	-	-
40.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до Котельная-1		160	да	-	-
41.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до Дежнева 48 (контора «Айсберг»)		20	да	-	-
42.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до ж/д Дежнева-49		210	да	-	-
43.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до ВЛ-0,4 кВ №3 ул. Дежнёва		50	да	-	-
44.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до Дежнева 50 (гараж Коммунхоза)		300	да	-	-
45.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до Дежнева 52 (гараж МУП «Айсберг»)		50	да	-	-
46.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-3 до КНС		300	-	да	-
47.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-4 до Вторчермет (гараж)		190	да	-	-
48.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-4 до Столярная мастерская МУП «Айсберг»		70	да	-	-
49.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-6 до ж/д Советская-22		80	да	-	-
50.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-6 до ж/д Советская-27		70	да	-	-
51.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-6 до ж/д Советская-29		50	да	-	-
52.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-6 до ж/д Дежнева-33		260	да	-	-
53.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-6 до ж/д Дежнева-33а		360	-	да	-
54.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП-6 до КНС		100	-	да	-
55.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	от ТП 7 до ж/д Дежнева-49		260	да	-	-
56.	КЛ-0,4	с. Лаврентия	ТП "Больница"		110	да	-	-

			- до ж/д Дежнева-6					
57.	КЛ-6	с.Лорино	Фидер ТП-1 - ТП-3		1000	да	-	-
58.	КЛ-6	с.Лорино	Фидер ТП-1 - ТП-2		780	да	-	-
59.	КЛ-0,4	с.Лорино	ДЭС - ТП-1 ввод-1		70	да	-	-
60.	КЛ-0,4	с.Лорино	ДЭС - ТП-1 ввод-2		70	да	-	-
61.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до Баня МУП «Айсберг»		100	да	-	-
62.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до ж/д ул. Ленина 8 (резерв)		290	да	-	-
63.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до Механические мастерские		50	да	-	-
64.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ ул.Ленина		50	да	-	-
65.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до ж/д Гагарина 16		30	да	-	-
66.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до ж/д Гагарина 17		30	да	-	-
67.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до ж/д Ленина 18		30	да	-	-
68.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ДЭС до ж/д Енок 9		30	да	-	-
69.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-2 до Гараж ЧКХ		165	да	-	-
70.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-2 до ВЛ- 0,4 кВ "Москва "		10	да	-	-
71.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 до ВЛ- 0,4 кВ «Москва»		25	да	-	-
72.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 до ВЛ-0,4 кВ «Чукотская»		130	да	-	-
73.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 до Пожарный водоём 1		20	да	-	-
74.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 до ж/д ул..Ленина 8		180	да	-	-
75.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 ул..Гагарина 9		56	да	-	-
76.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 ул..Гагарина 5		220	да	-	-
77.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 ул..Чукотская, 6		90	да	-	-
78.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-3 ул..Челюскинц ев, 6		95	да	-	-
79.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-4 ул..Чукотская,1 8		130	да	-	-
80.	КЛ-0,4	с.Лорино	от ТП-4 ул..Гагарина 14 и 15		120	да	-	-
81.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-1 - ТП-2			да	-	-
82.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-1 - ТП-2 резерв			да	-	-
83.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-2 - ТП-5			да	-	-
84.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-2 - ТП-5 резерв			да	-	-
85.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-5 - ТП-3			да	-	-
86.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-5 - ТП-3 резерв			да	-	-
87.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-3 - ТП-4			да	-	-
88.	КЛ-6	с.Уэлен	ТП-3 - ТП-4 резерв			да	-	-
89.	КЛ-6	с.Уэлен	ДЭС(новая) - ГПП (ст.ДЭС)			да	-	-
90.	КЛ-0,4	с.Уэлен	о ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ «Шанхай»			да	-	-
91.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-2 до 27- ми квартирный дом			да	-	-

92.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-2 до Пожарный водоем			да	-	-
93.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-2 до ВЛ-0,4 кВ №1 (РУ-ТП - опора ВЛ)			да	-	-
94.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-2 до ж/д - ул.Ленина-43 (РУ-ТП - ж/д)			да	-	-
95.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-2 до ВЛ-0,4 кВ №2 (от Ленина-43)			да	-	-
96.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-3 до ж/д ул. Ленина 20			да	-	-
97.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-3 до ж/д ул. Ленина 22			да	-	-
98.	КЛ-0,4	с.Уэлен	от ТП-3 до ж/д ул. Дежнёва 11.			да	-	-
99.	КЛ-0,4	с.Уэлен	ТП-3 до Ленина 18			да	-	-
100.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-4 до ж/д ул. Ленина 2а			да	-	-
101.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-4 до ВЛ-0,4 кВ «Дежнева»			да	-	-
102.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-4 до ЩР-0,4 кВ «Пекарня» (РУ-ТП – ЩР)			да	-	-
103.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-4 до ВЛ-0,4 кВ «Пекарня-1» (от ЩР Пекарня)			да	-	-
104.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-4 до ВЛ-0,4 кВ «Пекарня-2» (от ЩР Пекарня)			да	-	-
105.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-5 до ЩР-0,4 кВ «ж/д ул. Ленина31а» (РУ-ТП – ЩР)			-	да	-
106.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-5 до ВЛ- 0,4 кВ №1 (от ЩР-Ленина- 31а)			да	-	-
107.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-5 до ВЛ- 0,4 кВ №2			да	-	-
108.	КЛ-6	с.Уэлен	от ТП-5 до ЩР-0,4 кВ «Больница» (РУ-ТП – ЩР)			да	-	-
109.	КЛ-0,4	с. Нешкан	от ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ «Береговая» (от 1 СШ)			-	да	-
110.	КЛ-0,4	с. Нешкан	от ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ «Береговая» (от 2 СШ)			-	да	-
111.	КЛ-0,4	с. Нешкан	от ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ «Центральная» (от 1 СШ)			-	да	-
112.	КЛ-0,4	с. Нешкан	от ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ «Центральная» (от 2 СШ)			-	да	-
113.	КЛ-0,4	с. Нешкан	от ДЭС до ВЛ- 0,4 кВ «Тундровая»			-	да	-

114.	КЛ-0,4	С. Энурмино	от ДЭС до ВЛ-0,4 кВ «Береговая»			да	-	-
115.	КЛ-0,4	С. Энурмино	от ДЭС до ВЛ-0,4 кВ «Центральная»			да	-	-
116.	КЛ-0,4	С. Энурмино	от ДЭС до ВЛ-0,4 кВ «Тундровая»			да	-	-
117.	КЛ-0,4	С. Инчоун	от ДЭС до Зверофермы			-	да	-
118.	КЛ-0,4	С. Инчоун	от ДЭС до Бани			-	Да	-
119.	КЛ-0,4	С. Инчоун	от ДЭС до гаража ЧТК			-	Да	-
120.	КЛ-0,4	С. Инчоун	от ДЭС до ФАП			-	Да	-
121.	КЛ-0,4	С. Инчоун	от ДЭС до ЦР "Морская"			-	Да	-
122.	КЛ-0,4	С. Инчоун	РУ-ДЭС-опора ВЛ			-	Да	-
123.	КЛ-0,4	С. Инчоун	ЦР-Морская			-	Да	-
124.	КЛ-0,4	С. Инчоун	РУ-ДЭС-опора ВЛ			-	Да	-
125.	КЛ-0,4	С. Инчоун	РУ-ДЭС-опора ВЛ			-	Да	-
126.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.1		54.70	-	-	Да
127.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.2		42.40	-	-	Да
128.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.3		54.80	-	-	Да
129.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.5		43.20	-	-	Да
130.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.6		32.40	-	-	Да
131.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.7		42.90	-	-	Да
132.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.8		32.50	-	-	Да
133.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.9		42.30	-	-	Да
134.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.10		54.30	-	-	Да
135.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.11		43.20	-	-	Да
136.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 3, кв.12		55.00	-	-	Да
137.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 1		51.40	-	-	Да
138.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 2		41.40	-	-	Да
139.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 3		51.60	-	-	Да
140.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 4		41.30	-	-	Да
141.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 5		31.00	-	-	Да
142.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 6		40.90	-	-	Да
143.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 7		31.30	-	-	Да
144.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 8		41.40	-	-	Да
145.	Квартира	С. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 10		51.20	-	-	да
146.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 14, кв. 12		50.90	-	-	да
147.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 7, кв. 2		41.30	-	да	-
148.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 7, кв. 5		40.90	-		да
149.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 7, кв. 9		51.80	-		да
150.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 7, кв. 10		30.60	-		Да
151.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 7, кв. 12		51.30	-		Да
152.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 2, кв.2		29.90	-	-	Да
153.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 2,		29.90	-	-	Да

			кв.1					
154.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 4, кв.1		29.70	-	-	Да
155.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 4, кв.2		29.70	-	-	Да
156.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 4, кв.3		28.50	-	-	Да
157.	Квартира	с. Лорино	ул. Енок дом 4, кв.4		30.20	-	-	Да
158.	Квартира	с. Лорино	ул. Гагарина дом 13, кв.1		68.60	-	-	Да
159.	Квартира	с. Лорино	ул. Гагарина дом 13, кв.2		55.20	-	-	Да
160.	Квартира	с. Лорино	ул. Гагарина дом 13, кв.5		67.60	-	-	Да
161.	Квартира	с. Лорино	ул. Гагарина дом 13, кв.6		55.00	-	-	Да
162.	Квартира	с. Лорино	ул. Гагарина дом 13, кв.9		67.70	-	-	Да
163.	Квартира	с. Лорино	ул. Ленина дом 11, кв. 1		69.90	-	-	Да
164.	Квартира	с. Лорино	ул. Ленина дом 11, кв. 5		70.40	-	-	Да
165.	Квартира	с. Лорино	ул. Ленина дом 11, кв. 6		57.50	-	-	Да
166.	Квартира	с. Лорино	ул. Ленина дом 11, кв. 7		70.10	-	-	Да
167.	Квартира	с. Лорино	ул. Ленина дом 26А, кв. 5		69.60	-	-	Да
168.	Квартира	с. Лорино	ул. Ленина дом 26А, кв. 8		57.30	-	-	Да
169.	Квартира	с. Лорино	ул. Чукотская дом 12, кв. 1		39.80	-	-	да
170.	Квартира	с. Лорино	ул. Чукотская дом 12, кв. 2		35.30	-	-	да
171.	Квартира	с. Лорино	ул. Чукотская дом 14а, кв. 2		42.60	-	-	да
172.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв.1		51,45	-	-	да
173.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 2		31.27	-	-	да
174.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 3		40,51	-	-	да
175.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв.4		29,23	-	-	да
176.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 5		29,23	-	-	да
177.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 6		22,12	-	-	да
178.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 7		34,84	-	-	да
179.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 8		12,81	-	-	да
180.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 9		76,92	-	-	да
181.	Квартира	с. Лорино	ул. Челюскинцев д. 4 кв. 10		25,47	-	-	да
182.	Трубопровод топлива	С. Лаврентия				-	да	-
183.	ВЛ	С. Лаврентия	ВЛ к ГСМ			-	да	-
184.	водозабор	с. Лаврентия				-	да	-
185.	квартира	с. Энурмино	Южная 6 кв 1			-	-	да
186.	квартира	с. Энурмино	Южная 6 кв 2			-	-	да
187.	квартира	с. Энурмино	Южная 6 кв 3			-	-	да
188.	Квартира	с. Энурмино	Южная 6 кв 4			-	-	да
189.	Квартира	с. Энурмино	Советская 33 кв 1			-	-	да
190.	Квартира	с. Энурмино	Советская 33 кв 2			-	-	Да
191.	квартира	с. Энурмино	Южная 15 А кв 1			-	-	Да
192.	квартира	с. Энурмино	Южная 15 А кв 2			-	-	Да
193.	квартира	с. Энурмино	Южная 15 А кв 3			-	-	Да
194.	Квартира	с. Энурмино	Южная 15 А кв 4			-	-	Да
195.	Квартира	с. Энурмино	Советская 9 кв 1			-	-	Да

196.	Квартира	с. Энурмино	Советская 9 кв 2			-	-	Да
197.	Жилой дом	с. Инчоун	Тынетегина 12А			-	Да	-
198.	Жилой дом	с. Инчоун	Тынетегина 13А			-	Да	-
199.	Жилой дом	с. Инчоун	Тынетегина 14			-	Да	-
200.	Жилой дом	с. Инчоун	Тынетегина 15			-	Да	-
201.	Жилой дом	с. Инчоун	Морзверобоев 3А			-	Да	-
202.	Жилой дом	с. Инчоун	Морзверобоев 15б			-	Да	-
203.	Жилой дом	с. Инчоун	Морзверобоев 15в			-	Да	-
204.	Жилой дом	с. Инчоун	Морзверобоев 15г			-	Да	-
205.	Жилой дом	с. Инчоун	Шипина 18а			-	Да	-
206.	КЛ-0,4	с. Лорино	От ТП4 до Чукотская 15			Да	-	-
207.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	31 кв. 40		-	да	-
208.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	43А кв. 3		-	да	-
209.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	43А кв. 4		-	да	-
210.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	43А кв. 10		-	-	да
211.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46 кв. 17		-	-	да
212.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46А кв. 34		-	-	да
213.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46А кв. 35		-	-	да
214.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46А кв. 42		-	-	да
215.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46А кв. 43		-	-	да
216.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46А кв. 48		-	-	да
217.	Квартира	с. Лаврентия	Дежнева	46А кв. 54		-	-	да
218.	Квартира	с. Лаврентия	Сычева	34 кв. 1		-	да	-
219.	Квартира	с. Лаврентия	Сычева	34 кв. 2		-	да	-
220.	Квартира	с. Лаврентия	Сычева	34 кв. 3		-	да	-
221.	Квартира	с. Лаврентия	Сычева	34 кв. 7		-	-	да
222.	Квартира	с. Лаврентия	Сычева	34 кв. 28		-	-	да
223.	Квартира	с. Лаврентия	Сычева	34 кв. 31		-	-	да
224.	Квартира	с. Лорино	Гагарина	18 кв. 1		-	-	да
225.	Квартира	с. Уэлен	Ленина	31 кв 1		-	-	да
226.	Квартира	с. Уэлен	Ленина	31 кв 2		-	-	да
227.	Квартира	с. Уэлен	Ленина	31 кв 3		-	-	да
228.	Квартира	с. Уэлен	Ленина	31 кв 4		-	-	да
229.	Жилой дом	с. Уэлен	Дежнева	14		-	да	-
230.	Квартира	с. Уэлен	Набережная	12 кв 1		-	-	да
231.	Квартира	с. Уэлен	Набережная	12 кв. 2		-	-	да
232.	Квартира	с. Нешкан	Берзина	5 кв. 1		-	-	да
233.	Квартира	с. Нешкан	Берзина	5 кв. 2		-	-	да
234.	Квартира	с. Нешкан	Гагарина	4 кв. 1		-	-	да
235.	Квартира	с. Нешкан	Гагарина	4 кв. 2		-	-	да
236.	Квартира	с. Нешкан	Гагарина	11 кв. 1		-	-	да
237.	Квартира	с. Нешкан	Гагарина	11 кв. 2		-	-	да
238.	Квартира	с. Нешкан	Комсомольская	12 кв. 4		-	-	да
239.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 1		-	-	да
240.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 3		-	-	да
241.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 4		-	-	да
242.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 5		-	-	да
243.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 6		-	-	да
244.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 7		-	-	да
245.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 8		-	-	да
246.	Квартира	с. Нешкан	Набережная	2 кв 9		-	-	да

247.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 1		-	-	да
248.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 2		-	-	да
249.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 3		-	-	да
250.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 4		-	-	да
251.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 5		-	-	да
252.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 6		-	-	да
253.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 7		-	-	да
254.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 8		-	-	да
255.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 9		-	-	да
256.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 10		-	-	да
257.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 11		-	-	да
258.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 12		-	-	да
259.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 13		-	-	да
260.	Квартира	с.Нешкан	Набережная	2 кв 14		-	-	да
261.	Квартира	с.Нешкан	Полярная	1 кв. 1		-	-	да
262.	Квартира	с.Нешкан	Тундровая	3 кв. 1		-	-	да
263.	Квартира	с.Нешкан	Тундровая	3 кв. 2		-	-	да
264.	Квартира	с.Нешкан	Тундровая	9 кв. 1		-	-	да
265.	Квартира	с.Нешкан	Тундровая	9 кв. 2		-	-	да
266.	Квартира	с.Нешкан	Тундровая	14 кв. 9		-	-	да
267.	Квартира	с.Нешкан	50-летия Великого Октября	10 кв. 1		-	-	да
268.	Квартира	с.Нешкан	50-летия Великого Октября	10 кв. 2		-	-	да
269.	Квартира	с.Нешкан	50-летия Великого Октября	12 кв. 1		-	-	да
270.	Квартира	с.Нешкан	50-летия Великого Октября	12 кв. 1		-	-	да
271.	Жилой дом	С. Инчоун	Морзверобоев	13		-	-	да
272.	Жилой дом	С. Инчоун	Морзверобоев	14		-	-	да
273.	Квартира	С. Энурмино	Южная	4А кв 3		-	-	да
274.	Жилой дом	С. Энурмино	Южная	8		-	-	да
275.	Жилой дом	С. Энурмино	Советская	20		-	-	да
276.	Нежилое здание	С. Энурмино	Советская	23		-	-	да
277.	Жилой дом	С. Энурмино	Советская	31		-	-	да
278.	Жилой дом	С. Энурмино	Советская	41		-	-	да
279.	Нежилое здание	С. Лорино	Чукотская	2		-	-	да

Приложение № 3

к муниципальной программы «Проведение работ по разграничению собственности на территории Чукотского муниципального района на 2020-2022 годы»

Реестр

объектов на выполнение работ по землеустройству, подготовке землеустроительной документации для постановки на государственный кадастровый учёт земельных участков района и бесхозных объектов жилищного фонда

№ п/п	Наименование объекта	Адрес			Общая площадь, кв.м.	Год исполнения		
		Село	Улица	Номер дома		2020	2021	2022
Объекты нежилого фонда реестра МО Чукотский муниципальный район								
1	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Сычева	17	100,0	да	-	-
2	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Сычева	22	100,0	да	-	-
3	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Сычёва	23	100,0	да	-	-
4	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	6	100,0	да	-	-
5	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	18	100,0	да	-	-
6	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Советская	21а	100,0	да	-	-

7	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Сычева	34	100,0	да		-
8	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	31	100,0	да		-
9	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева между домами 44 и 46	5	100,0	да	-	-
10	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	41	100,0	да		-
11	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	48	100,0	да	-	-
12	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Шмидта	7	100,0	да	-	-
13	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	49	100,0	да		-
14	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Дежнева	40а	100,0	да	-	-
15	площадка накопления и сборов ТКО	Лаврентия	Чукотская	6	100,0	да	-	-
16	площадка накопления и сборов ТКО	Лорино	Гагарина	5	100,0	да	-	-
17	площадка накопления и сборов ТКО	Лорино	Ленина		100,0	да	-	-
18	площадка накопления и сборов ТКО	Лорино	Челюскинцев	14	100,0	да	-	-
19	площадка накопления и сборов ТКО	Лорино	Чукотская		100,0	да	-	-
20	площадка накопления и сборов ТКО	Лорино	Енок		100,0	да	-	-
21	площадка накопления и сборов ТКО	Нешкан	-	-	-	да	-	-
22	площадка накопления и сборов ТКО	Энурмино	-	-	-	да	-	-
23	площадка накопления и сборов ТКО	Инчоун	-	-	-	да	-	-
24	площадка накопления и сборов ТКО	Уэлен	-	-	-	да	-	-
25	под Трансформаторная подстанция 2 КТП-630 с ТМ 630	Уэлен	-	-	100,0	да	-	-
26	под Подстанция КТП - ТК 160/6/0,4	Уэлен			100,0	да	-	-
27	под Подстанция КСО	с.Лорино			500,0	да	-	-
28	под недостроенная теплица в р-не бани в с. Лаврентия	Лаврентия	Набережная	-	-	да	-	-
29	под нежилое здание	Лаврентия	Набережная	6	500,0	да	-	-
30	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Морзверобоев	15г	300	-	Да	-
31	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Морзверобоев	15в	300	-	Да	-
32	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Морзверобоев	15б	300	-	Да	-
33	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Тынетегина	13а	300	-	Да	-
34	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Тынетегина	12а	300	-	Да	-
35	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Морзверобоев	3а	300	-	Да	-
36	Земельный участок под нежилое здание	Нешкан	Комсомольская	8		-	Да	-
37	Земельный участок под гараж	Лаврентия			150	-	Да	-
38	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Тынетегина	14	300	-	Да	-
39	Земельный участок под жилой дом	Инчоун	Тынетегина	15	300	-	Да	-
40	Земельный участок под парк	Лаврентия	-	-	-	-	-	да
41	Земельный участок под сооружение КНС	Лаврентия	-	-	-	-	-	да
42	Земельный участок под жилой дом	Нешкан	Комсомольская	-	-	-	-	да
43	Земельный участок под жилой дом	Нешкан	Тундровая	-	-	-	-	да
44	Земельный участок под жилой дом	Нешкан	50-лет Великого Октября	-	-	-	-	да
45	Земельный участок под нежилое здание	Нешкан	Комсомольская	-	-	-	-	да
46	Земельный участок под нежилое здание	с.Уэлен	Набережная	13	-	-	-	да
47	Земельный участок под нежилое здание	с. Нешкан	Набережная	6	-	-	-	да
48	Земельный участок под жилой дом	Уэлен	-	-	-	-	-	да
49	Земельный участок под	Лаврентия	-	-	-	-	-	да

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2021 г. № 502

с. Лаврентия

О внесении изменений в постановление Администрации
муниципального образования Чукотский муниципальный
район от 24.04.2019 года № 126

В целях приведения муниципальных правовых актов Чукотского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 24.04.2019 года № 126 «О рабочей группе по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район» следующие изменения:

- 1.1. Положение о рабочей группе по содействию развитию конкуренции на территории Чукотского муниципального района изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 1.2. Состав рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории Чукотского муниципального района изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район. (А.А. Добриева).

И. о. главы Администрации

В.Г. Фирстов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального образования

Чукотский муниципальный район

от 29.12.2021 г. № 502

«Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования

Чукотский муниципальный район

от 24.04.2019 г. № 126

Положение

о рабочей группе по содействию развитию конкуренции на территории Чукотского муниципального района

1. Рабочая группа по содействию развитию конкуренции на территории Чукотского муниципального района (далее - рабочая группа) определяет порядок формирования рабочей группы, задачи, функции и организационные формы ее деятельности.

Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов содействия развитию конкуренции в Чукотском муниципальном районе, а также подготовки предложений, направленных на создание условий для развития конкуренции на товарных рынках Чукотского муниципального района.

2. Задачами рабочей группы являются:

- 1) выработка предложений по совершенствованию конкурентной политики Чукотского муниципального района;
- 2) внесение предложений по развитию конкуренции на товарных рынках Чукотского муниципального района;
- 3) разработка рекомендаций по повышению эффективности межведомственного взаимодействия по вопросам развития конкуренции в Чукотском муниципальном районе в интересах конечного потребителя товаров и услуг.

3. Рабочая группа в соответствии с возложенными задачами выполняет следующие функции:

- 1) рассмотрение проекта перечня приоритетных и социально значимых рынков для содействия развитию конкуренции на территории Чукотского муниципального района на очередной календарный год;
- 2) рассмотрение проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании Чукотский муниципальный район либо проект изменений в утвержденный план мероприятий («дорожную карту»);
- 3) рассмотрение иной информации и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;
- 4) рассмотрение обращений субъектов предпринимательской деятельности, потребителей товаров, работ, услуг и общественных организаций, представляющих интересы потребителей, по вопросам состояния и развития конкуренции, относящимся к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район;
- 5) рассмотрение результатов и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкуренции на товарных рынках Чукотского муниципального района;
- 6) рассмотрение и утверждение доклада о состоянии и развитии конкуренции на товарных рынках Чукотского муниципального района.

4. Рабочая группа имеет право:

- 1) запрашивать у отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район и иных органов местного самоуправления Чукотского муниципального района необходимую информацию, документы и материалы для решения задач по вопросам, возникающим в процессе деятельности рабочей группы;
- 2) приглашать на свои заседания представителей Федеральной налоговой службы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Чукотского автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район, хозяйствующих субъектов, общественных и иных организаций по вопросам, возникающим в процессе деятельности рабочей группы.
- 3) принимать решения по вопросам, относящимся к ее компетенции, направлять рекомендации в органы местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район и иные заинтересованные органы и организации, если это не противоречит действующему законодательству;
- 4) создавать экспертные и рабочие группы или комиссии для решения вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы.
5. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Руководитель рабочей группы председательствует на заседаниях рабочей группы и организует ее работу. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

6. Решения рабочей группы принимаются на заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Заседания правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов рабочей группы.

Решение рабочей группы оформляется протоколом и подписывается председательствующим и секретарем на заседании рабочей группы.

».

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации муниципального образования

Чукотский муниципальный район

От 29.12.2021 г. № 502

«Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования

Чукотский муниципальный район

от 24.04.2019 г. № 126

Состав
Рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории Чукотского муниципального района

Руководитель рабочей группы:

Добриева Анна Алимбековна - Заместитель главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, начальник Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Заместитель руководителя рабочей группы:

Файрузова Гузель Ринатовна - Председатель комитета имущественных отношений Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Секретарь рабочей группы:

Клачковская Ирина Алексеевна - начальник отдела экономики Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Члены рабочей группы:

Глазырин Сергей Иванович - Заместитель директора МУП СХТП “Заполярье”

Потехин Сергей Александрович - генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью “Лаврентьевское”

Макаренко Дмитрий Анатольевич - Исполняющий обязанности директора Муниципального унитарного предприятия «Айсберг» муниципального образования Чукотский муниципальный район

Псел Валентина Алексеевна - Индивидуальный предприниматель, представитель предпринимателей в Чукотском районе

Кулешов Эдуард Юрьевич - директор Общества с ограниченной ответственностью “Фортуна”

Кабанцев Сергей Александрович - Индивидуальный предприниматель

».
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2021 г. № 503
с. Лаврентия

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальника управления промышленной политики Бушмелева А.Г.

И.о. Главы Администрации В.Г. Фирстов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Чукотский муниципальный район
от 29.12.2021 г. № 503

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района
Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района (далее-Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района (далее – муниципальный контроль).

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее по тексту – администрация) в лице Управления промышленной политики.

1.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района.

1.3. Мероприятия по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляют муниципальные служащие Управления промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее - контрольный орган), уполномоченные на осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района (далее уполномоченные лица).

1.4. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Чукотского района (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):
 а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
 б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа
 Подконтрольные субъекты: граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица при осуществлении ими производственной и иной деятельности в отношении автомобильного транспорта, дорожного хозяйства.
 Данные о проведенных мероприятиях по контролю, мероприятиях по профилактике нарушений и их результаты:
 указанный вид контроля Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район фактически системно не осуществлялся, мероприятия по профилактике нарушений ранее не проводились, проблем не выявлялось.
 указанный вид контроля Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район будет осуществлять с 01.01.2022 года.

Обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля:
 - в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении дорог местного значения: к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования; к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
 - установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям и (или) анализ и оценка причинения ущерба:
 Ключевыми и наиболее значимыми рисками при реализации программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве различное толкование содержания обязательных требований подконтрольными субъектами, которое может привести к нарушению ими отдельных обязательных требований; нарушение подконтрольными субъектами обязательных требований, что может повлечь за собой совершение дорожно-транспортных происшествий, причинение вреда жизни и здоровью граждан, причинение материального вреда автотранспортным средствам. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований направлено на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований. Основными рисками причинения вреда охраняемым законом ценностям является ненадлежащее содержание автомобильных дорог, что напрямую влияет на безопасность дорожного движения.

3. Цели и задачи реализации Программы
 Цели Программы:
 - стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
 - устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи Программы:
 - выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
 - установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
 - формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;
 - повышение прозрачности осуществляемой Управлением контрольной деятельности;
 - повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Название показателя	Показатель
Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет»	100%
Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий	50%
Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

5. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район в рамках указанного вида контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

Вид профилактического мероприятия	Состав, сроки (периодичность) проведения профилактического мероприятия
Информирование	Производится путем размещения и поддержания в актуальном состоянии соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования Куйбышевский район в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах: - тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (в текущем режиме); - сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу (в текущем режиме); - перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции (в текущем режиме); - программу профилактики рисков причинения вреда; - исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; - сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; - доклады о муниципальном контроле; - иные;
Консультирование	осуществляется в текущем порядке по телефону 8-4273622661, , на личном приеме в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район, расположенной по адресу: с. Лаврентия, ул. Советская, д.15, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Консультирование проводится по следующим вопросам: - об общей организации осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования; - о порядке осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования; - о принятых муниципальных нормативных правовых актах во исполнение ФЗ №248-ФЗ. По данному вопросу консультирование возможно в письменной виде.
Объявление предостережения	По мере необходимости

Ответственными лицами за реализацию профилактических мероприятий являются сотрудники администрации, к должностным обязанностям которых относится осуществление муниципального контроля.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2021 г. № 504
с. Лаврентия

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2022 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и размещению на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальника управления промышленной политики Бушмелева А.Г.

И.о. Главы Администрации

В.Г. Фирстов

Приложение

к постановлению администрации
муниципального образования
Чукотский муниципальный район
от 29.12.2021 г. № 504

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2022 год (далее - программа)

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район на 2022 год
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; Постановление Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик программы	Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район
Цели программы	- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами; - устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; - создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи программы	- снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; - формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности; - повышение квалификации подконтрольных субъектов контрольного органа; - взаимодействие контрольного органа с контролируемыми лицами, в том числе проведение профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам.
Сроки и этапы реализации программы	2022 год
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; - увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов; - повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях; - предотвращение нарушений обязательных требований законодательства.
Структура программы	1. Анализ текущего состояния осуществления вида муниципального контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа. 2. Цели и задачи реализации программы. 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения. 4. Показатели результативности и эффективности программы.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее по тексту – администрация).

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – муниципальный контроль).

Данный вид муниципального контроля ранее не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида муниципального контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

Несоблюдение подконтрольными лицами обязательных требований законодательства о теплоснабжении может повлечь за собой нарушение обязательных требований. Для обеспечения состояния безопасности охраняемых законом ценностей, снижения причинения вреда жизни, здоровью граждан, либо к угрозе причинения вреда, необходимо стремиться к росту числа законопослушных подконтрольных лиц и повышению уровня их правовой грамотности.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными лицами обязательных требований законодательства о теплоснабжении будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

2.1. Цели реализации программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачи реализации программы:

- снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;
- повышение квалификации подконтрольных субъектов контрольного органа;
- взаимодействие контрольного органа с контролируемыми лицами, в том числе проведение профилактических мероприятий, предоставление необходимой информации контролируемым лицам;

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Для профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям будут реализованы мероприятия, перечень, сроки и периодичность проведения которых, определены в приложении к настоящей Программе.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы

Показателями результативности и эффективности программы являются:

- полнота информации, размещенная на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Чукотского района в сети «Интернет» в соответствии с приложением к настоящей Программе;
- формирование ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц и единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;
- предотвращение нарушений обязательных требований и снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
- снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом.

Приложение к Программе

от _____ № _____

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, в 2022 году

№ п / п	Перечень профилактических мероприятий	Наименование профилактического мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственное подразделение и (или) должностные лица
1	Информирование (Информирование осуществляется посредством размещения информации на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Чукотского района, в средствах массовой информации, в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах)	Размещение сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу	По мере внесения изменений	Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований	Контролируемые лица	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
		Размещение Перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции	постоянно	Повышение информированности с целью дальнейшего предотвращения нарушений обязательных требований и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Контролируемые лица	
		Размещение Перечня объектов по муниципальному контролю	постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	
		Размещение исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица	постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	
		Размещение сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	постоянно	Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований	Контролируемые лица	
		Размещение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Чукотского муниципального района на 2022 год	постоянно	Повышение информированности в части соблюдения обязательных требований	Контролируемые лица	
2	Консультирование (Консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, в письменной форме, в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: 1) организация и осуществление муниципального контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением о виде муниципального контроля, утвержденного решением Совета Депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 03.12.2021 № 206 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации	Подготовка и размещение на официальных веб-сайтах органов местного самоуправления Чукотского района разъяснений по однотипным (по одним и тем же вопросам) обращениям контролируемых лиц и их представителей	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
		Проведение личного приема заместителем главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальником управления промышленной политики Бушмелевым А.Г.	Пятница с 16:00 до 17:00 Запись по телефону 8(427)36-2-26-61	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Заместитель главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальник

	объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район». 3) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.					управления промышленной политики Бушмелевым А.Г.
3	Объявление предостережения (В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований)	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
4	Профилактический визит (Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц	4 квартал 2022 года.	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2021 г. № 505

с. Лаврентия

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальника управления промышленной политики Бушмелева А.Г.

И.о. Главы Администрации

В.Г. Фирстов

Приложение

к постановлению администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.12.2021 г. № 505

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район

Настоящая Программа рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее по тексту – администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является:

соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к:

использованию и сохранности жилищного фонда;

жилым помещениям, их использованию и содержанию;

использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

формированию фондов капитального ремонта;

созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или)

выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

Издание подготовлено в Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район. Адрес: с. Лаврентия, ул. Советская, 15. Тираж 10 экземпляров.

Учредитель «Информационного Вестника» - Совет депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район. Ответственный за выпуск – С.А. Нагаткин

предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);
обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;
2) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
3) правил:
изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
содержания общего имущества в многоквартирном доме;
изменения размера платы за содержание жилого помещения;
предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.
Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.
Администрацией за 12 месяцев 2021 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.
В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией осуществляются следующие мероприятия:
размещение на официальном сайте Чукотского муниципального района в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;
обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
За 12 месяцев 2021 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- 4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- 3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования	Постоянно	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
2	Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа	ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
3	Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
4	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

5	Профилактический визит	Один раз в год	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
---	------------------------	----------------	---

4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено/Не исполнено
3.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУКОТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2021 г. № 507

с. Лаврентия

О создании Общественного совета при контрольном органе, осуществляющем отдельные виды муниципального контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район

В соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Создать Общественный совет при контрольном органе, осуществляющем муниципальный контроль на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район.

Виды контроля, осуществляемые контрольным органом:

муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район;

муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район;

муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при контрольном органе, осуществляющем отдельные виды муниципального контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Чукотского муниципального района по вопросам промышленной политики, строительства, торговли и жилищно – коммунального хозяйства, начальника управления промышленной политики Бушмелева А.Г.

И.о. главы Администрации

В.Г.Фирстов

Утверждено

постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 29.12.2021 г. № 507

Положение

об Общественном совете при контрольном органе, осуществляющем отдельные виды муниципального контроля на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при контрольном органе, осуществляющем муниципальный жилищный контроль и муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района (далее – Общественный совет, Совет), порядок взаимодействия Управления промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – контрольный орган) с Советом.

Контрольным органом, осуществляющим муниципальный жилищный контроль и муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района является Управление промышленной политики Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений, негосударственных некоммерческих организаций при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью контрольного органа.

1.3. Общественный совет является совещательно-консультативным субъектом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Чукотского автономного округа и нормативных правовых актов Чукотского муниципального района.

2. Структура Совета и порядок его формирования

2.1. Совет формируется в количестве не более 10 человек из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста восемнадцати лет, проживающих на территории Чукотского муниципального района. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, члены Совета, секретарь Совета. Возглавляет Совет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Совета.

Работа Совета осуществляется на безвозмездной основе.

2.2. Состав Совета утверждается постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район (далее – Администрация). Изменение и (или) дополнение состава Совета утверждается постановлением Администрации, с учетом предложений членов Совета.

Полномочия Совета прекращаются на основании решения Администрации, принимаемого в форме постановления Администрации.

2.3. Председателем Совета и заместителем председателя Совета избирается один из членов Совета на первом заседании Совета.

2.4. Для участия в работе Совета в качестве экспертов могут приглашаться специалисты Администрации, контрольного органа, организаций, осуществляющих независимую экспертизу нормативно-правовых актов, представители средств массовой информации и иных организаций, не входящие в состав Совета.

3. Цели, задачи и принципы деятельности Совета

3.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью контрольного органа, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, реализации контрольной функции, хода проведения антикоррупционной работы, и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Основными задачами Совета являются:

- 1) привлечение граждан Российской Федерации и организаций к обсуждению наиболее важных вопросов в сфере муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района;
 - 2) совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи контрольного органа с гражданами и организациями;
 - 3) обсуждение проектов нормативных правовых актов и иных документов, подготавливаемых контрольным органом по вопросам в сфере муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района;
 - 4) проведение общественной экспертизы проектов нормативно правовых актов в сфере муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района;
 - 5) рассмотрение годовых отчетов о результатах деятельности контрольного органа.
- 3.3. Совет в своей деятельности основывается на принципах взаимодействия и конструктивного диалога с гражданами и организациями, открытости, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, учета общественно значимых интересов в сфере муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района.

3.4 Цели, задачи и принципы деятельности Совета могут изменяться, дополняться в зависимости от результатов его работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Чукотском муниципальном районе.

4. Полномочия Совета

4.1. Совет для осуществления своей деятельности и в соответствии с возложенными на него задачами:

- 1) рассматривает инициативы граждан, организаций и органов власти в сфере муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района;
- 2) рассматривает проекты нормативных правовых актов в сфере муниципального жилищного контроля и муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории муниципального образования Чукотский муниципальный район, муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах Чукотского муниципального района;
- 3) приглашает на заседания представителей органов власти, организаций, граждан;
- 4) создает при необходимости рабочие группы или комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- 5) запрашивает у органов власти, организаций информацию, необходимую для работы Совета;
- 6) осуществляет иные полномочия, необходимые для эффективной организации деятельности Совета.

4.2. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, носят рекомендательный характер.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Извещение членов Совета об очередном заседании осуществляется секретарем Совета за 3 рабочих дня до очередного заседания.

5.2. Результаты рассмотрения вопросов, указанных в повестке дня заседания Совета, оформляются протоколом заседания Совета, в котором содержатся сведения о дате, времени и месте заседания Совета, о рассмотренных на заседании Совета вопросах и принятых по итогам рассмотрения вопросов решениях с результатами голосования.

5.3. Члены Совета вправе голосовать заочно в письменном виде.

5.4. Член Совета, отсутствующий на заседании Совета, вправе направить председателю Совета в письменной форме свое мнение по одному или нескольким вопросам, включенным в повестку заседания Совета. Такое мнение учитывается при принятии решения и заочно участвует в голосовании.

5.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовали более половины членов Совета.

5.6. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.7. Протоколы заседаний Совета подписываются секретарем Совета и заверяются подписью председательствующего.

5.8. Совет информирует заинтересованных лиц о принятых решениях выписками из протокола заседания Совета.

5.9. Контроль реализации решений Совета обеспечивается председателем Совета с последующим информированием членов Совета о ходе реализации решений.

Соглашение № 69-21

о передаче органами местного самоуправления сельского поселения Инчоун осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления Чукотского муниципального района за счет

межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Инчоун в бюджет Чукотского муниципального района

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования сельское поселение Инчоун, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Инчоун Неко Ирины Владимировны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Инчоун, с одной стороны, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, со второй стороны, и Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Финансовый орган», в лице начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район Добриевой Анны Алимбековны, действующей на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, Положения об Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, с третьей стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации района и Финансовому органу в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Администрация района приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Инчоун по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Инчоун:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:

1) владения и распоряжения движимым и недвижимым имуществом (зданиями, в том числе жилыми помещениями, составляющими специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений, нежилыми помещениями, строениями, сооружениями, другими объектами, прочно связанными с землей, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности сельских поселений и собственность на которые не разграничена), за исключением жилых помещений муниципального жилищного фонда сельских поселений, составляющих жилищный фонд социального использования;

2) содержания недвижимого имущества, составляющего жилищный фонд социального использования в части:

а) установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в соответствии с методическими указаниями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

б) проведения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, открытого конкурса по отбору управляющей организации, в случаях указанных в части 13 статьи 161 и части 5 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если в течение шести месяцев до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае, если до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае если доля сельского поселения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов.

в) заключения договора управления многоквартирным домом, с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса, который проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) принятие решений о совершении сделок по передаче недвижимого и движимого имущества во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, наём (найм жилого помещения), сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, а также иных сделок с недвижимым и движимым имуществом не предусмотренных законодательством;

4) совершения, изменения и прекращения сделок по бесплатной передаче в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений, составляющих жилищный фонд социального использования, а также ведение переписки с гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями по указанному вопросу;

5) совершения, изменения и прекращения сделок по передаче во владение и пользование гражданам жилых помещений, составляющих специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в части:

1) осуществления подготовки документов, необходимых для закупки товаров, работ, услуг, по заявкам органов местного самоуправления сельских поселений, а также взаимодействие с ними при проведении указанных процедур, в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществление материального стимулирования деятельности добровольных пожарных дружинников;

3) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности добровольных пожарных дружин, предоставления добровольным пожарным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.

1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в части:

1) поощрения деятельности граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремеслами;

2) создания условий для эстетического воспитания и художественного образования прежде всего посредством поддержки и развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области культуры и искусств, а также сохранения бесплатности для населения основных услуг общедоступных библиотек;

3) способствования развития благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;

4) осуществления протекционизма (покровительства) в области культуры по отношению к наименее экономически и социально защищенным слоям и группам населения.

1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения в части:

1) определения основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятия и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;

2) развития школьного спорта и массового спорта;

3) популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения;

4) утверждения и реализации календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

5) развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд поселения и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Чукотского муниципального района;

6) наделения некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

8) участия в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Чукотского автономного округа, проводимых на территории поселения;

10) создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций, в том числе на базе существующих организаций.

1.2.5. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 17 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: формирование архивных фондов поселения в части:

1) хранения, комплектования (формирования), учета и использования архивных документов и архивных фондов органов местного самоуправления сельских поселений через подведомственное учреждение.

1.2.6. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре в части:

1) присвоения адреса объектам адресации, изменения адреса объектов адресации, аннулирования их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

2) размещения, изменения, аннулирования содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

1.2.7. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в части:

1) создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:

а) формирования и осуществления муниципальных программ (подпрограмм) с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

б) анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

1.2.8. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении в части:

1) осуществления мероприятий по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранение и развитие учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин в части:

1) оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка;

2) создания условий для деятельности народных дружин;

3) размещения на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации, общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;

4) осуществление материального стимулирования деятельности народных дружинников;

5) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, предоставления народным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.

1.2.10. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.11. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Финансовый орган принял к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Инчоун по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Инчоун:

1.3.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

1) составления и рассмотрения проектов бюджетов сельских поселений, осуществление контроля за их исполнением, составления отчета об исполнении бюджетов сельских поселений.

1.3.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:

ведения реестра движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения;

совершения сделок по передаче движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения, во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

проведения торгов на право заключения договоров (иных сделок, в том числе муниципальных контрактов), условиями которых является передача прав владения и пользования или пользования, безвозмездного пользования движимым и недвижимым имуществом, находящимся в собственности поселения, сделок по отчуждению имущества, находящегося в собственности поселения, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.3.3. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящей статьёй.

1.3.4. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Инчоун в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Администрацией района, Финансовым органом финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения для осуществления переданных полномочий.

2.1.2. Получать от Администрации района в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в случае неисполнения Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация Поселения обязана:

2.2.1. Осуществлять перечисление Администрации района и Финансовому органу в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять полномочия, не включенные в настоящее Соглашение, которыми наделены органы местного самоуправления поселения действующим законодательством.

2.2.3. Предоставлять Администрации Района и Финансовому органу информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.4. Администрация района обязана:

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.4.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.

2.5. Финансовый орган имеет право:

2.5.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.5.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.5.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.6. Финансовый орган обязан:

2.6.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.6.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации района и Финансовому органу в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объём финансовых средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Инчоун для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, определяется по формуле:

$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$, где:

СУБ_i - ежегодный объём финансовых средств для осуществления переданных полномочий поселения Инчоун;

ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет поселения Инчоун в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;

РАС_i – расходы бюджета поселения Инчоун на содержание представительного органа и исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления поселения Инчоун, установленные муниципальным правовым актом об утверждении бюджета поселения на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования сельское поселение Инчоун.

3.4. Финансовые средства, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельское поселение Инчоун.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

- 6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.
- Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.
- Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.
- Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.
- 6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация района и Финансовый орган возвращают Администрации поселения остаток неиспользованной субвенции для осуществления переданных полномочий.
- 6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.
7. Ответственность сторон
- 7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.
- 7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
- 7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:
- 7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.
- 7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.
8. Порядок разрешения споров
- 8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения, Администрацией района и Финансовым органом по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
- 8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.
9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение
- 9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.
10. Заключительные условия
- 10.1. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.
- 10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Инчоун и Чукотского муниципального района.
- 10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.
- К настоящему соглашению прилагается: Приложение – Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий.
11. Особые условия
- 11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____ В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>Начальник Управления</p> <p>_____ А.А. Добриева М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Инчоун 689313, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Инчоун, ул. Тыннегина, д. 7</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____ И.В. Неко М.П.</p>
--	--	--

Приложение

к Соглашению о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район осуществления части полномочий муниципального образования сельское поселение Инчоун за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Инчоун в бюджет Чукотского муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 69-21

Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий

№ п/п	Перечень информации	Форма и срок представления	Кем представляется
1.	Месячная, квартальная, годовая бюджетная отчетность, установленная «Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н	По форме и в сроки, установленные указанным приказом для представления бюджетной отчетности в органы федерального казначейства	МКУ «УДиА Администрации МО ЧМР»
2.	Сводная бюджетная роспись бюджета поселения, отчет об исполнении бюджета поселения	По форме и в сроки, установленные бюджетным законодательством РФ и	Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Соглашение № 70-21

о передаче органами местного самоуправления сельского поселения Лаврентия осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления Чукотского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Лаврентия в бюджет Чукотского муниципального района

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования сельское поселение Лаврентия, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Лаврентия Этгытегиной Любови Анатольевны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Лаврентия, с одной стороны, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, со второй стороны, и Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Финансовый орган», в лице начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район Добриевой Анны Алимбековны, действующей на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, Положения об Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, с третьей стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации района и Финансовому органу в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Администрация района приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Лаврентия по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Лаврентия:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:

1) владения и распоряжения движимым и недвижимым имуществом (зданиями, в том числе жилыми помещениями, составляющими специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений, нежилыми помещениями, строениями, сооружениями, другими объектами, прочно связанными с землей, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности сельских поселений и собственность на которые не разграничена), за исключением жилых помещений муниципального жилищного фонда сельских поселений, составляющих жилищный фонд социального использования;

2) содержания недвижимого имущества, составляющего жилищный фонд социального использования в части:

а) установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в соответствии с методическими указаниями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

б) проведения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, открытого конкурса по отбору управляющей организации, в случаях указанных в части 13 статьи 161 и части 5 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если в течение шести месяцев до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае, если до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае если доля сельского поселения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов.

в) заключения договора управления многоквартирным домом, с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса, который проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) принятие решений о совершении сделок по передаче недвижимого и движимого имущества во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, наём (найм жилого помещения), сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, а также иных сделок с недвижимым и движимым имуществом не предусмотренных законодательством;

4) совершения, изменения и прекращения сделок по бесплатной передаче в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений, составляющих жилищный фонд социального использования, а также ведение переписки с гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями по указанному вопросу;

5) совершения, изменения и прекращения сделок по передаче во владение и пользование гражданам жилых помещений, составляющих специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в части:

1) осуществления подготовки документов, необходимых для закупки товаров, работ, услуг, по заявкам органов местного самоуправления сельских поселений, а также взаимодействие с ними при проведении указанных процедур, в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществление материального стимулирования деятельности добровольных пожарных дружинников;

3) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности добровольных пожарных дружин, предоставления добровольным пожарным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.

1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в части:

1) поощрения деятельности граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремеслами;

2) создания условий для эстетического воспитания и художественного образования прежде всего посредством поддержки и развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области культуры и искусств, а также сохранения бесплатности для населения основных услуг общедоступных библиотек;

3) способствования развития благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;

4) осуществления протекционизма (покровительства) в области культуры по отношению к наименее экономически и социально защищенным слоям и группам населения.

1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения в части:

1) определения основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятия и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;

2) развития школьного спорта и массового спорта;

3) популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения;

4) утверждения и реализации календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

5) развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд поселения и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Чукотского муниципального района;

6) наделения некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

8) участия в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Чукотского автономного округа, проводимых на территории поселения;

10) создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций, в том числе на базе существующих организаций.

1.2.5. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 17 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: формирование архивных фондов поселения в части:

1) хранения, комплектования (формирования), учета и использования архивных документов и архивных фондов органов местного самоуправления сельских поселений через подведомственное учреждение.

1.2.6. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре в части:

1) присвоения адреса объектам адресации, изменения адреса объектов адресации, аннулирования их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

2) размещения, изменения, аннулирования содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

1.2.7. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в части:

1) создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:

а) формирования и осуществления муниципальных программ (подпрограмм) с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

б) анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

1.2.8. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении в части:

1) осуществления мероприятий по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранение и развитие учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин в части:

1) оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка;

2) создания условий для деятельности народных дружин;

3) размещения на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации, общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;

4) осуществление материального стимулирования деятельности народных дружинников;

5) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, предоставления народным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.

1.2.10. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.11. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Финансовый орган принял к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Лаврентия по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Лаврентия:

1.3.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

1) составления и рассмотрения проектов бюджетов сельских поселений, осуществление контроля за их исполнением, составления отчета об исполнении бюджетов сельских поселений.

1.3.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:

ведения реестра движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения;

совершения сделок по передаче движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения, во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами

Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

проведения торгов на право заключения договоров (иных сделок, в том числе муниципальных контрактов), условиями которых является передача прав владения и пользования или пользования, безвозмездного пользования движимым и недвижимым имуществом, находящимся в собственности поселения, сделок по отчуждению имущества, находящегося в собственности поселения, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.3.3. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящей статьёй.

1.3.4. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Лаврентия в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Администрацией района, Финансовым органом финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения для осуществления переданных полномочий.

2.1.2. Получать от Администрации района в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в случае неисполнения Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация Поселения обязана:

2.2.1. Осуществлять перечисление Администрации района и Финансовому органу в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять полномочия, не включенные в настоящее Соглашение, которыми наделены органы местного самоуправления поселения действующим законодательством.

2.2.3. Предоставлять Администрации Района и Финансовому органу информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

- 2.4. Администрация района обязана:
- 2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.
- 2.4.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.
- 2.5. Финансовый орган имеет право:
- 2.5.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.
- 2.5.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.
- 2.5.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.
- 2.6. Финансовый орган обязан:
- 2.6.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 2.6.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения.
- 2.6.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.
3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий
- 3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации района и Финансовому органу в форме межбюджетных трансфертов.
- 3.2. Ежегодный объём финансовых средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Лаврентия для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, определяется по формуле:
 $SUB_i = DOX_i - PAC_i$, где:
SUB_i - ежегодный объём финансовых средств для осуществления переданных полномочий поселения Лаврентия;
DOX_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет поселения Лаврентия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;
PAC_i – расходы бюджета поселения Лаврентия на содержание представительного органа и исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления поселения Лаврентия, установленные муниципальным правовым актом об утверждении бюджета поселения на текущий год.
- 3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования сельское поселение Лаврентия.
- 3.4. Финансовые средства, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.
- 3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельское поселение Лаврентия.
4. Контроль за исполнением полномочий
- 4.1. Контроль за исполнением Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.
- 4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.
5. Срок действия Соглашения
- 5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.
- 5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).
6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения
- 6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
- 6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
- 6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
- 6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;
- 6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
- 6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.
- Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.
- Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.
- Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.
- 6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация района и Финансовый орган возвращают Администрации поселения остаток неиспользованной субвенции для осуществления переданных полномочий.
- 6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.
7. Ответственность сторон
- 7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.
- 7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
- 7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:
- 7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.
- 7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.
8. Порядок разрешения споров
- 8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения, Администрацией района и Финансовым органом по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
- 8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.
9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение
- 9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Лаврентия и Чукотского муниципального района.

10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

К настоящему соглашению прилагается: Приложение – Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий.

11. Особые условия

11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации _____ В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>Начальник Управления _____ А.А. Добриева М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Лаврентия 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>Глава Администрации _____ Л.А. Этгытегина М.П.</p>
--	--	---

Приложение

к Соглашению о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район осуществления части полномочий муниципального образования сельское поселение Лаврентия за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Лаврентия в бюджет Чукотского муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 70-21

Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий

№ п/п	Перечень информации	Форма и срок представления	Кем представляется
1.	Месячная, квартальная, годовая бюджетная отчетность, установленная «Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н	По форме и в сроки, установленные указанным приказом для представления бюджетной отчетности в органы федерального казначейства	МКУ «УДиА Администрации МО ЧМР»
2.	Сводная бюджетная роспись бюджета поселения, отчет об исполнении бюджета поселения	По форме и в сроки, установленные бюджетным законодательством РФ и приказами Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Соглашение № 71-21

о передаче органами местного самоуправления сельского поселения Лорино осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления Чукотского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Лорино в бюджет Чукотского муниципального района

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования сельское поселение Лорино, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Лорино Калашникова Виктора Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Лорино, с одной стороны, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, со второй стороны, и Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Финансовый орган», в лице начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район Добриевой Анны Алимбековны, действующей на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, Положения об Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, с третьей стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации района и Финансовому органу в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Администрация района приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Лорино по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Лорино:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:

1) владения и распоряжения движимым и недвижимым имуществом (зданиями, в том числе жилыми помещениями, составляющими специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений, нежилыми помещениями, строениями, сооружениями, другими объектами, прочно связанными с землей, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности сельских поселений и собственность на которые не разграничена), за исключением жилых помещений муниципального жилищного фонда сельских поселений, составляющих жилищный фонд социального использования;

2) содержания недвижимого имущества, составляющего жилищный фонд социального использования в части:

а) установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в соответствии с методическими указаниями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

б) проведения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, открытого конкурса по отбору управляющей организации, в случаях указанных в части 13 статьи 161 и части 5 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если в течение шести месяцев до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае, если до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае если доля сельского поселения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов.

в) заключения договора управления многоквартирным домом, с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса, который проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) принятие решений о совершении сделок по передаче недвижимого и движимого имущества во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, наём (найм жилого помещения), сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, а также иных сделок с недвижимым и движимым имуществом не предусмотренных законодательством;

4) совершения, изменения и прекращения сделок по бесплатной передаче в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений, составляющих жилищный фонд социального использования, а также ведение переписки с гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями по указанному вопросу;

5) совершения, изменения и прекращения сделок по передаче во владение и пользование гражданам жилых помещений, составляющих специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения в части:

1) осуществления подготовки документов, необходимых для закупки товаров, работ, услуг, по заявкам органов местного самоуправления сельских поселений, а также взаимодействие с ними при проведении указанных процедур, в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществление материального стимулирования деятельности добровольных пожарных дружинников;

3) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности добровольных пожарных дружин, предоставления добровольным пожарным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.

1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры в части:

1) поощрения деятельности граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремеслами;

2) создания условий для эстетического воспитания и художественного образования прежде всего посредством поддержки и развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области культуры и искусств, а также сохранения бесплатности для населения основных услуг общедоступных библиотек;

3) способствования развития благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;

4) осуществления протекционизма (покровительства) в области культуры по отношению к наименее экономически и социально защищенным слоям и группам населения.

1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения в части:

1) определения основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятия и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;

2) развития школьного спорта и массового спорта;

3) популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения;

4) утверждения и реализации календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

5) развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд поселения и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Чукотского муниципального района;

6) наделения некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

8) участия в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Чукотского автономного округа, проводимых на территории поселения;

10) создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций, в том числе на базе существующих организаций.

1.2.5. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 17 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: формирование архивных фондов поселения в части:

1) хранения, комплектования (формирования), учета и использования архивных документов и архивных фондов органов местного самоуправления сельских поселений через подведомственное учреждение.

1.2.6. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре в части:

1) присвоения адреса объектам адресации, изменения адреса объектов адресации, аннулирования их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

2) размещения, изменения, аннулирования содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

1.2.7. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в части:

1) создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:

а) формирования и осуществления муниципальных программ (подпрограмм) с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

б) анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

1.2.8. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении в части:

1) осуществления мероприятий по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранение и развитие учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин в части:

1) оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка;

2) создания условий для деятельности народных дружин;

3) размещения на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации, общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;

4) осуществление материального стимулирования деятельности народных дружинников;

5) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, предоставления народным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.

1.2.10. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.11. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Финансовый орган принял к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Лорино по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Лорино:

1.3.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения в части:

1) составления и рассмотрения проектов бюджетов сельских поселений, осуществление контроля за их исполнением, составления отчета об исполнении бюджетов сельских поселений.

1.3.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:

ведения реестра движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения;

совершения сделок по передаче движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения, во временное владение и пользование или во временное

пользование, безвозмездное пользование, сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами

Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

проведения торгов на право заключения договоров (иных сделок, в том числе муниципальных контрактов), условиями которых является передача прав владения и пользования или пользования, безвозмездного пользования движимым и недвижимым имуществом, находящимся в собственности поселения, сделок по отчуждению имущества, находящегося в собственности поселения, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.3.3. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящей статьёй.

1.3.4. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Лорино в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Администрацией района, Финансовым органом финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения для осуществления переданных полномочий.

2.1.2. Получать от Администрации района в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в случае неисполнения Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация Поселения обязана:

2.2.1. Осуществлять перечисление Администрации района и Финансовому органу в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять полномочия, не включенные в настоящее Соглашение, которыми наделены органы местного самоуправления поселения действующим законодательством.

2.2.3. Предоставлять Администрации Района и Финансовому органу информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.4. Администрация района обязана:

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.4.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.

2.5. Финансовый орган имеет право:

2.5.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.5.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.5.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.6. Финансовый орган обязан:

2.6.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.6.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации района и Финансовому органу в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объём финансовых средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Лорино для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, определяется по формуле:

$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$, где:

СУБ_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий поселения Лорино;

ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет поселения Лорино в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;

РАС_i – расходы бюджета поселения Лорино на содержание представительного органа и исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления поселения Лорино, установленные муниципальным правовым актом об утверждении бюджета поселения на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования сельское поселение Лорино.

3.4. Финансовые средства, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельское поселение Лорино.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 – 1.3.4 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.

Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.

Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.

Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.

6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация района и Финансовый орган возвращают Администрации поселения остаток неиспользованной субвенции для осуществления переданных полномочий.

6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.

7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:

7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.

7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения, Администрацией района и Финансовым органом по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Лорино и Чукотского муниципального района.

10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

К настоящему соглашению прилагается: Приложение – Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий.

11. Особые условия

11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

Администрация	Управление	Администрация
---------------	------------	---------------

<p>муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____ В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>Начальник Управления</p> <p>_____ А.А. Добриева М.П.</p>	<p>муниципального образования сельское поселение Лорино 689315, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лорино, ул. Ленина, д. 4 А корп.1</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____ В.Н. Калашников М.П.</p>
--	---	--

Приложение

к Соглашению о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район осуществления части полномочий муниципального образования сельское поселение Лорино за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Лорино в бюджет Чукотского муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 71-21

Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий

№ п/п	Перечень информации	Форма и срок представления	Кем представляется
1.	Месячная, квартальная, годовая бюджетная отчетность, установленная «Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н	По форме и в сроки, установленные указанным приказом для представления бюджетной отчетности в органы федерального казначейства	МКУ «УДиА Администрации МО ЧМР»
2.	Сводная бюджетная роспись бюджета поселения, отчет об исполнении бюджета поселения	По форме и в сроки, установленные бюджетным законодательством РФ и приказами Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

СОГЛАШЕНИЕ № 72-21

о передаче органами местного самоуправления сельского поселения Нешкан осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления Чукотского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Нешкан в бюджет Чукотского муниципального района

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования сельское поселение Нешкан, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Нешкан Кергинват Анастасии Руслановны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Нешкан, с одной стороны, Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, со второй стороны, и Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемое в дальнейшем «Финансовый орган», в лице начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район Добриевой Анны Алимбековны, действующей на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, Положения об Управлении финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район, с третьей стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации района и Финансовому органу в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Администрация района приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Нешкан по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Нешкан:
- 1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:** владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения в части:
- 1) владения и распоряжения движимым и недвижимым имуществом (зданиями, в том числе жилыми помещениями, составляющими специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений, нежилыми помещениями, строениями, сооружениями, другими объектами, прочно связанными с землей, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности сельских поселений и собственность на которые не разграничена), за исключением жилых помещений муниципального жилищного фонда сельских поселений, составляющих жилищный фонд социального использования;
 - 2) содержания недвижимого имущества, составляющего жилищный фонд социального использования в части:
 - а) установления размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в соответствии с методическими указаниями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
 - б) проведения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, открытого конкурса по отбору управляющей организации, в случаях указанных в части 13 статьи 161 и части 5 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае, если в течение шести месяцев до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае, если до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, а также в случае если доля сельского поселения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов.

- в) заключения договора управления многоквартирным домом, с управляющей организацией, выбранной по результатам открытого конкурса, который проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 3) принятие решений о совершении сделок по передаче недвижимого и движимого имущества во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, наём (найм жилого помещения), сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, а также иных сделок с недвижимым и движимым имуществом не предусмотренных законодательством;
- 4) совершения, изменения и прекращения сделок по бесплатной передаче в собственность граждан Российской Федерации на добровольной основе занимаемых ими жилых помещений, составляющих жилищный фонд социального использования, а также ведение переписки с гражданами, органами государственной власти и местного самоуправления, организациями по указанному вопросу;
- 5) совершения, изменения и прекращения сделок по передаче во владение и пользование гражданам жилых помещений, составляющих специализированный жилищный фонд сельских поселений и жилищный фонд коммерческого использования сельских поселений.
- 1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения** в части:
- 1) осуществления подготовки документов, необходимых для закупки товаров, работ, услуг, по заявкам органов местного самоуправления сельских поселений, а также взаимодействие с ними при проведении указанных процедур, в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 2) осуществление материального стимулирования деятельности добровольных пожарных дружинников;
- 3) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности добровольных пожарных дружин, предоставления добровольным пожарным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.
- 1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** в части:
- 1) поощрения деятельности граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремеслами;
- 2) создания условий для эстетического воспитания и художественного образования прежде всего посредством поддержки и развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам в области культуры и искусств, а также сохранения бесплатности для населения основных услуг общедоступных библиотек;
- 3) способствования развития благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;
- 4) осуществления протекционизма (покровительства) в области культуры по отношению к наименее экономически и социально защищенным слоям и группам населения.
- 1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** в части:
- 1) определения основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятия и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;
- 2) развития школьного спорта и массового спорта;
- 3) популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- 4) утверждения и реализации календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;
- 5) развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд поселения и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Чукотского муниципального района;
- 6) наделения некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- 8) участия в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Чукотского автономного округа, проводимых на территории поселения;
- 10) создания центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций, в том числе на базе существующих организаций.
- 1.2.5. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 17 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: формирование архивных фондов поселения** в части:
- 1) хранения, комплектования (формирования), учета и использования архивных документов и архивных фондов органов местного самоуправления сельских поселений через подведомственное учреждение.
- 1.2.6. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре** в части:
- 1) присвоения адреса объектам адресации, изменения адреса объектов адресации, аннулирования их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;
- 2) размещения, изменения, аннулирования содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.
- 1.2.7. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства** в части:
- 1) создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе:
- а) формирования и осуществления муниципальных программ (подпрограмм) с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
- б) анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории поселения.
- 1.2.8. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении** в части:
- 1) осуществления мероприятий по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранение и развитие учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;
- 1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин** в части:
- 1) оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка;
- 2) создания условий для деятельности народных дружин;
- 3) размещения на официальном сайте Чукотского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации, общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;
- 4) осуществление материального стимулирования деятельности народных дружинников;
- 5) выделения средств на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народных дружин, предоставления народным дружинам технических и иных материальных средств, необходимых для осуществления их деятельности.
- 1.2.10. Полномочия по принятия нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.
- 1.2.11. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.
- 1.3. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация поселения передала, а Финансовый орган принял к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления сельского поселения Нешкан по решению следующих вопросов местного значения сельского поселения Нешкан:
- 1.3.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения** в части:
- 1) составления и рассмотрения проектов бюджетов сельских поселений, осуществление контроля за их исполнением, составления отчета об исполнении бюджетов сельских поселений.

1.3.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения** в части:

ведения реестра движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения;

совершения сделок по передаче движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности поселения, во временное владение и пользование или во временное пользование, безвозмездное пользование, сделок по отчуждению имущества, совершаемых в случаях и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Чукотского автономного округа, а также муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, в том числе заключаемых по результатам торгов, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район;

проведения торгов на право заключения договоров (иных сделок, в том числе муниципальных контрактов), условиями которых является передача прав владения и пользования или пользования, безвозмездного пользования движимым и недвижимым имуществом, находящимся в собственности поселения, сделок по отчуждению имущества, находящегося в собственности поселения, на основании решения Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район.

1.3.3. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящей статьёй.

1.3.4. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Нешкан в бюджет муниципального образования Чукотский муниципальный район согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Администрацией района, Финансовым органом финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения для осуществления переданных полномочий.

2.1.2. Получать от Администрации района в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств, в случае неисполнения Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация Поселения обязана:

2.2.1. Осуществлять перечисление Администрации района и Финансовому органу в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять полномочия, не включенные в настоящее Соглашение, которыми наделены органы местного самоуправления поселения действующим законодательством.

2.2.3. Предоставлять Администрации Района и Финансовому органу информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.3.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.4. Администрация района обязана:

2.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.4.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.

2.5. Финансовый орган имеет право:

2.5.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, за счет финансовых средств, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.5.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения.

2.5.3. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.6. Финансовый орган обязан:

2.6.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.6.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктами 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения.

2.6.3. Представлять Администрации поселения отчёт об использовании финансовых средств, а также иную информацию в порядке, предусмотренном разделом 4 Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации района и Финансовому органу в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объём финансовых средств, предоставляемых из бюджета муниципального образования сельское поселение Нешкан для осуществления полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, определяется по формуле:

$SУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$, где:

$SУБ_i$ - ежегодный объём финансовых средств для осуществления переданных полномочий поселения Нешкан;

$ДОХ_i$ - доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет поселения Нешкан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;

$РАС_i$ - расходы бюджета поселения Нешкан на содержание представительного органа и исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления поселения Нешкан, установленные муниципальным правовым актом об утверждении бюджета поселения на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования сельское поселение Нешкан.

3.4. Финансовые средства, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.5. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования сельское поселение Нешкан.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией района и Финансовым органом полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1 - 1.2.11, 1.3.1 - 1.3.4 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчетов об использовании финансовых средств.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

- 6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
- 6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;
- 6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
- 6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.
- Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.
- Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.
- Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.
- 6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация района и Финансовый орган возвращают Администрации поселения остаток неиспользованной субвенции для осуществления переданных полномочий.
- 6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

7. Ответственность сторон

- 7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.
- 7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
- 7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:
- 7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.
- 7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

- 8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения, Администрацией района и Финансовым органом по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
- 8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

- 9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

- 10.1. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.
- 10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Нешкан и Чукотского муниципального района.
- 10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.
- К настоящему соглашению прилагается: Приложение – Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий.

11. Особые условия

- 11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____ В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Управление финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>Начальник Управления</p> <p>_____ А.А. Добриева М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Нешкан 689330, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Строительная, д. 7</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____ А.Р. Кергинват М.П.</p>
--	--	--

Приложение
к Соглашению о передаче органам местного самоуправления муниципального образования Чукотский муниципальный район осуществления части полномочий муниципального образования сельское поселение Нешкан за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Нешкан в бюджет Чукотского муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 72-21

Перечень, форма и сроки представления информации, направляемой Администрацией района Администрации поселения для осуществления контроля за исполнением переданных полномочий

№ п/п	Перечень информации	Форма и срок представления	Кем представляется
-------	---------------------	----------------------------	--------------------

1.	Месячная, квартальная, годовая бюджетная отчетность, установленная «Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н	По форме и в сроки, установленные указанным приказом для представления бюджетной отчетности в органы федерального казначейства	МКУ «УДиА Администрации МО ЧМР»
2.	Сводная бюджетная роспись бюджета поселения, отчет об исполнении бюджета поселения	По форме и в сроки, установленные бюджетным законодательством РФ и приказами Управления финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район	Управлением финансов, экономики и имущественных отношений муниципального образования Чукотский муниципальный район

Соглашение № 75-21

о передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Инчоун за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Инчоун

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования сельское поселение Инчоун, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Инчоун Неко Ирины Владимировны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Инчоун, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация района передала, а Администрация поселения приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления Чукотского муниципального района по решению следующих вопросов местного значения Чукотского муниципального района:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части:

- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии дорог общего пользования местного значения сельских поселений, включая закупки товаров, работ, услуг, необходимых для ремонта или капитального ремонта дорог общего пользования местного значения сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии элементов улично-дорожной сети (тротуаров, пешеходных переходов, дорожных знаков и указателей, парковочных мест) в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 3) информирования населения, проживающего на территории сельского поселения о принятом решении о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 4) обеспечения установки временных дорожных знаков, связанных с временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 5) обеспечения исполнения мероприятий по недопущению травматизма и аварийных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений.
- 6) рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящей части.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:

- 1) учета муниципального жилищного фонда сельских поселений;
- 2) установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 3) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о постановке, снятии граждан с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 4) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
- 5) проведения ежегодной перерегистрации граждан:
 - в целях подтверждения их права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, а также непосредственно перед заключением договора социального найма;
 - в целях подтверждения статуса малоимущего;
- 6) рассмотрения документов граждан и принятия решений о предоставлении гражданину жилого помещения на условиях договора социального найма или об отказе в его предоставлении, о заключении, изменении, расторжении (прекращении) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 7) заключения, изменения, расторжения (прекращения) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 8) рассмотрения документов граждан и принятия решений, необходимых для реализации прав нанимателя жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных частью 1 статьи 70, частью 1 статьи 72, частью 1 статьи 74, частью 1 статьи 76, частью 1 статьи 80, частью 1 статьи 81, статьёй 82, частью 2 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации или об отказе в принятии таких решений;
- 9) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 10) размещения в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной:

- пунктом 4.1 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- пунктами 4.6, 4.7, 4.7.1 - 4.7.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: планируемый объем финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о планируемых показателях реализации муниципальной программы, в том числе наименование показателя, единицы измерения и планового значения (величины) показателя;
- пунктами 4.8.1, 4.8.2, 4.8.3, 4.8.3.1-4.8.3.4 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: отчет муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; фактический объем (размер) финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о фактических показателях реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе наименование показателя, единицы измерения, фактического значения (величины) показателя и отношения фактического значения (величины) показателя к плановому значению (величине) показателя;
- пунктом 6.3.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов;
- пунктом 7 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, собственники помещений в многоквартирном размещаемые в случае, если доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством.
- разделом 14 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию, подлежащую размещению в системе лицами, являющимися администраторами общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;
- пунктом 2.1 раздела 17 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о заключенных договорах социального найма, договорах найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе договор социального найма в соответствии с типовой формой.
- 1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части:
- 1) выполнения и контроля практических мероприятий по организации проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планами действий;
 - 2) осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией с Единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования Чукотский муниципальный район в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
 - 3) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем состоянии сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.
- 1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в части:
- 1) осуществления мероприятий по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений.
- 1.2.5. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 13.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, пунктом 19.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района в части:
- 1) участия в организации и проведении праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества;
 - 2) оказания поддержки в создании творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных, театральных, фольклорных, декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства.
- 1.2.6. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части:
- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для создания на территории сельских поселений мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с утверждённой схемой их размещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для раздельного накопления твердых коммунальных отходов и их транспортированию в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.
- 1.2.7. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части:
- 1) организация и выполнение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;
 - 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования граждан и организаций в сфере профилактики терроризма и экстремизма, в сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений.
- 1.2.8. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:
- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания в надлежащем состоянии мест захоронения и общественных кладбищ в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.
- 1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 23 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:
- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных средств медицинской защиты, средств связи и оповещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 2) ежеквартальной и в период тренировок, учений проверки системы оповещения населения сельских поселений с использованием различных вариантов звуковых схем оповещения.

1.2.10. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения в части:

- 1) создания условий для деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;
- 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования членов аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;
- 4) участия в тренировках, учениях по поддержанию органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 5) выполнения практических действий и работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с планами действий на обслуживаемых объектах или территориях;
- 6) проведения занятий с неработающим населением в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в подготовке населения путем размещения памяток и проведения информационных бесед в местах массового пребывания людей;
- 7) разработки планов действий сельских поселений при чрезвычайных ситуациях, закрепления нормативно правовыми актами участников нештатных поисково – спасательных формирований и добровольных пожарных дружин.

1.2.11. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в части:

- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для оборудования и подготовки к безопасной эксплуатации мест массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 2) размещения аншлагов (памяток) в публичных местах, информирования населения сельских поселений иными способами о безопасности поведения людей в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах).

1.2.12. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 31 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования, пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в части:

- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения противопожарных мероприятий на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.13. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.14. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.2.15. Рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящем соглашении.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.15 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в бюджет муниципального образования сельское поселение Инчоун согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Района имеет право:

- 2.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением Администрацией поселения полномочий, предоставленных ей в соответствии с настоящим Соглашением.
- 2.1.2. Осуществлять контроль целевого использования Администрацией поселения финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, для осуществления переданных полномочий.
- 2.1.3. Получать от Администрации поселения информацию о реализации переданных полномочий.
- 2.1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения, требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств

2.2. Администрация Района обязана:

- 2.2.1. Предоставлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также давать необходимые разъяснения по указанным вопросам.
- 2.2.2. Оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам исполнения Администрацией поселения обязательств, возникших из настоящего Соглашения.
- 2.2.3. Осуществлять перечисление Администрации поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

2.3. Администрация поселения имеет право:

- 2.3.1. Запрашивать у Администрации Района информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 2.3.2. На финансовое обеспечение переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения обязана:

- 2.4.1. Осуществлять полномочия, переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов.

Руководствоваться муниципальными нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, регулирующими соответствующую сферу деятельности, при реализации переданных ей полномочий.

2.4.2. По запросам представлять Администрации Района информацию о реализации переданных полномочий.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, исключительно на осуществление полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, предоставляются Администрацией Района Администрации поселения в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объем финансовых средств, предоставляемой из бюджета Чукотского муниципального района бюджету сельского поселения для осуществления Администрацией поселения полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, определяется по формуле:

$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$, где:

СУБ_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий Чукотского муниципального района;

ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;

РАС_i – расходы бюджета Чукотского муниципального района на содержание органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, установленные муниципальным правовым актом о бюджете Чукотского муниципального района на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.15 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрацией поселения отчетной информации об исполнении переданных полномочий.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

- 6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
- 6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
- 6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
- 6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;
- 6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
- 6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.
- Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.
- Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.
- Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.
- 6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация поселения и возвращает Администрации Района остаток неиспользованных финансовых средств для осуществления переданных полномочий.
- 6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.
7. Ответственность сторон
- 7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.
- 7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
- 7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:
- 7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.
- 7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.
8. Порядок разрешения споров
- 8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения и Администрацией района по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
- 8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.
9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение
- 9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.
10. Заключительные условия
- 10.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.
- 10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Инчоун и Чукотского муниципального района.
- 10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.
11. Особые условия
- 11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.
12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____</p> <p>В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Инчоун 689313, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Инчоун, ул. Тынетегина, д. 7</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____</p> <p>И.В. Неко М.П.</p>
---	--

СОГЛАШЕНИЕ № 76-21

о передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Лаврентия за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Лаврентия

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования сельское поселение Лаврентия, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Лаврентия Эттытегиной Любви Анатольевны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Лаврентия, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация района передала, а Администрация поселения приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления Чукотского муниципального района по решению следующих вопросов местного значения Чукотского муниципального района:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации** в части:

- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии дорог общего пользования местного значения сельских поселений, включая закупки товаров, работ, услуг, необходимых для ремонта или капитального ремонта дорог общего пользования местного значения сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии элементов улично-дорожной сети (тротуаров, пешеходных переходов, дорожных знаков и указателей, парковочных мест) в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 3) информирования населения, проживающего на территории сельского поселения о принятом решении о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 4) обеспечения установки временных дорожных знаков, связанных с временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 5) обеспечения исполнения мероприятий по недопущению травматизма и аварийных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством** в части:

- 1) учета муниципального жилищного фонда сельских поселений;
- 2) установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 3) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о постановке, снятии граждан с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 4) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
- 5) проведения ежегодной перерегистрации граждан:
 - в целях подтверждения их права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, а также непосредственно перед заключением договора социального найма;
 - в целях подтверждения статуса малоимущего;
- 6) рассмотрения документов граждан и принятия решений о предоставлении гражданину жилого помещения на условиях договора социального найма или об отказе в его предоставлении, о заключении, изменении, расторжении (прекращении) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 7) заключения, изменения, расторжения (прекращения) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 8) рассмотрения документов граждан и принятия решений, необходимых для реализации прав нанимателя жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных частью 1 статьи 70, частью 1 статьи 72, частью 1 статьи 74, частью 1 статьи 76, частью 1 статьи 80, частью 1 статьи 81, статьёй 82, частью 2 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации или об отказе в принятии таких решений;
- 9) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 10) размещения в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной:
 - пунктом 4.1 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
 - пунктами 4.6, 4.7, 4.7.1 - 4.7.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: планируемый объем финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о планируемых показателях реализации муниципальной программы, в том числе наименование показателя, единицы измерения и планового значения (величины) показателя;
 - пунктами 4.8.1, 4.8.2, 4.8.3, 4.8.3.1-4.8.3.4 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: отчет муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; фактический объем (размер) финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о фактических показателях реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе наименование показателя, единицы измерения, фактического значения (величины) показателя и отношения фактического значения (величины) показателя к плановому значению (величине) показателя;
 - пунктом 6.3.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов;
 - пунктом 7 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, собственники помещений в многоквартирном размещаемые в случае, если доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством.
 - разделом 14 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию, подлежащую размещению в системе лицами, являющимися администраторами общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;
 - пунктом 2.1 раздела 17 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о заключенных договорах социального найма, договорах найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе договор социального найма в соответствии с типовой формой.

1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения** в части:

- 1) выполнения и контроля практических мероприятий по организации проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планами действий;
- 2) осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией с Единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования Чукотский муниципальный район в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- 3) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем состоянии сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников**

истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в части:

1) осуществления мероприятий по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений.

1.2.5. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 13.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, **пунктом 19.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района в части:

1) участия в организации и проведении праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества;

2) оказания поддержки в создании творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных, театральных, фольклорных, декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства.

1.2.6. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, **пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для создания на территории сельских поселений мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов в соответствии с утверждённой схемой их размещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для раздельного накопления твёрдых коммунальных отходов и их транспортированию в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.7. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, **пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части:

1) организация и выполнение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования граждан и организаций в сфере профилактики терроризма и экстремизма, в сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений.

1.2.8. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания в надлежащем состоянии мест захоронений и общественных кладбищ в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 23 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных средств медицинской защиты, средств связи и оповещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) ежеквартальной и в период тренировок, учений проверки системы оповещения населения сельских поселений с использованием различных вариантов звуковых схем оповещения.

1.2.10. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения в части:

1) создания условий для деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования членов аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

4) участия в тренировках, учениях по поддержанию органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) выполнения практических действий и работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с планами действий на обслуживаемых объектах или территориях;

6) проведения занятий с неработающим населением в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в подготовке населения путем размещения памяток и проведения информационных бесед в местах массового пребывания людей;

7) разработки планов действий сельских поселений при чрезвычайных ситуациях, закрепления нормативно правовыми актами участников нештатных поисково – спасательных формирований и добровольных пожарных дружин.

1.2.11. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, **пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для оборудования и подготовки к безопасной эксплуатации мест массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) размещения аншлагов (памяток) в публичных местах, информирования населения сельских поселений иными способами о безопасности поведения людей в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах).

1.2.12. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 31 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования, **пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения противопожарных мероприятий на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.13. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.14. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.2.15. Рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящем соглашении.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.15 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в бюджет муниципального образования сельское поселение Лаврентия согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Района имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением Администрацией поселения полномочий, предоставленных ей в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.2. Осуществлять контроль целевого использования Администрацией поселения финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, для осуществления переданных полномочий.

2.1.3. Получать от Администрации поселения информацию о реализации переданных полномочий.

2.1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения, требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств

2.2. Администрация Района обязана:

2.2.1. Предоставлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также давать необходимые разъяснения по указанным вопросам.

2.2.2. Оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам исполнения Администрацией поселения обязательств, возникших из настоящего Соглашения.

2.2.3. Осуществлять перечисление Администрации поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

2.3. Администрация поселения имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Администрации Района информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.3.2. На финансовое обеспечение переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения обязана:

2.4.1. Осуществлять полномочия, переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов.

Руководствоваться муниципальными нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, регулируемыми соответствующую сферу деятельности, при реализации переданных ей полномочий.

2.4.2. По запросам представлять Администрации Района информацию о реализации переданных полномочий.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, исключительно на осуществление полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, предоставляются Администрацией Района Администрации поселения в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объем финансовых средств, предоставляемой из бюджета Чукотского муниципального района бюджету сельского поселения для осуществления Администрацией поселения полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, определяется по формуле:

$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$, где:

СУБ_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий Чукотского муниципального района;

ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном Чукотского муниципального района в соответствии с

Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном Чукотского муниципального района в соответствии с

РАС_i – расходы бюджета Чукотского муниципального района на содержание органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, установленные

муниципальным правовым актом о бюджете Чукотского муниципального района на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района.

3.4. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.15 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрацией поселения отчетной информации об исполнении переданных полномочий.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.

Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.

Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.

Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.

6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация поселения и возвращает Администрации Района остаток неиспользованных финансовых средств для осуществления переданных полномочий.

6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.

7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:

7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.

7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения и Администрацией района по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Лаврентия и Чукотского муниципального района.

10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

11. Особые условия

11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____ В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Лаврентия 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____ Л.А. Этгытегина М.П.</p>
--	---

Соглашение № 77-21

о передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Лорино за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Лорино

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования сельское поселение Лорино, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Лорино Калашникова Виктора Николаевича, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Лорино, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация района передала, а Администрация поселения приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления Чукотского муниципального района по решению следующих вопросов местного значения Чукотского муниципального района:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии дорог общего пользования местного значения сельских поселений, включая закупки товаров, работ, услуг, необходимых для ремонта или капитального ремонта дорог общего пользования местного значения сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

- 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии элементов улично-дорожной сети (тротуаров, пешеходных переходов, дорожных знаков и указателей, парковочных мест) в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 3) информирования населения, проживающего на территории сельского поселения о принятом решении о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 4) обеспечения установки временных дорожных знаков, связанных с временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 5) обеспечения исполнения мероприятий по недопущению травматизма и аварийных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений.
- 6) рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящей части.
- 1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:
- 1) учета муниципального жилищного фонда сельских поселений;
- 2) установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 3) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о постановке, снятии граждан с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 4) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
- 5) проведения ежегодной перерегистрации граждан:
- в целях подтверждения их права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, а также непосредственно перед заключением договора социального найма;
 - в целях подтверждения статуса малоимущего;
- 6) рассмотрения документов граждан и принятия решений о предоставлении гражданину жилого помещения на условиях договора социального найма или об отказе в его предоставлении, о заключении, изменении, расторжении (прекращении) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 7) заключения, изменения, расторжения (прекращения) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 8) рассмотрения документов граждан и принятия решений, необходимых для реализации прав нанимателя жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных частью 1 статьи 70, частью 1 статьи 72, частью 1 статьи 74, частью 1 статьи 76, частью 1 статьи 80, частью 1 статьи 81, статьёй 82, частью 2 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации или об отказе в принятии таких решений;
- 9) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 10) размещения в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной:
- пунктом 4.1 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
 - пунктами 4.6, 4.7, 4.7.1 - 4.7.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: планируемый объем финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о планируемых показателях реализации муниципальной программы, в том числе наименование показателя, единицы измерения и планового значения (величины) показателя;
 - пунктами 4.8.1, 4.8.2, 4.8.3, 4.8.3.1-4.8.3.4 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: отчет муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; фактический объем (размер) финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о фактических показателях реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе наименование показателя, единицы измерения, фактического значения (величины) показателя и отношения фактического значения (величины) показателя к плановому значению (величине) показателя;
 - пунктом 6.3.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов;
 - пунктом 7 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, собственники помещений в многоквартирном размещаемые в случае, если доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством.
 - разделом 14 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию, подлежащую размещению в системе лицами, являющимися администраторами общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;
 - пунктом 2.1 раздела 17 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о заключенных договорах социального найма, договорах найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе договор социального найма в соответствии с типовой формой.
- 1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части:
- 1) выполнения и контроля практических мероприятий по организации проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планами действий;
- 2) осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией с Единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования Чукотский муниципальный район в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- 3) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем состоянии сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.
- 1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в части:
- 1) осуществления мероприятий по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений.
- 1.2.5. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 13.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, пунктом 19.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района в части:
- 1) участия в организации и проведении праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества;
- 2) оказания поддержки в создании творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных, театральных, фольклорных, декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства.
- 1.2.6. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для создания на территории сельских поселений мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов в соответствии с утверждённой схемой их размещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для раздельного накопления твёрдых коммунальных отходов и их транспортированию в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.7. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части:

1) организация и выполнение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования граждан и организаций в сфере профилактики терроризма и экстремизма, в сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений.

1.2.8. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания в надлежащем состоянии мест захоронений и общественных кладбищ в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 23 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных средств медицинской защиты, средств связи и оповещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) ежеквартальной и в период тренировок, учений проверки системы оповещения населения сельских поселений с использованием различных вариантов звуковых схем оповещения.

1.2.10. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения в части:

1) создания условий для деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования членов аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

4) участия в тренировках, учениях по поддержанию органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) выполнения практических действий и работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с планами действий на обслуживаемых объектах или территориях;

6) проведения занятий с неработающим населением в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в подготовке населения путем размещения памяток и проведения информационных бесед в местах массового пребывания людей;

7) разработки планов действий сельских поселений при чрезвычайных ситуациях, закрепления нормативно правовыми актами участников нештатных поисково – спасательных формирований и добровольных пожарных дружин.

1.2.11. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для оборудования и подготовки к безопасной эксплуатации мест массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) размещения аншлагов (памяток) в публичных местах, информирования населения сельских поселений иными способами о безопасности поведения людей в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах).

1.2.12. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 31 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования, пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения противопаводковых мероприятий на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.13. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.14. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.2.15. Рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящем соглашении.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.15 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в бюджет муниципального образования сельское поселение Лорино согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Района имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением Администрацией поселения полномочий, предоставленных ей в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.2. Осуществлять контроль целевого использования Администрацией поселения финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, для осуществления переданных полномочий.

2.1.3. Получать от Администрации поселения информацию о реализации переданных полномочий.

2.1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения, требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств

2.2. Администрация Района обязана:

- 2.2.1. Предоставлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также давать необходимые разъяснения по указанным вопросам.
- 2.2.2. Оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам исполнения Администрацией поселения обязательств, возникших из настоящего Соглашения.
- 2.2.3. Осуществлять перечисление Администрации поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий.
- 2.3. Администрация поселения имеет право:
- 2.3.1. Запрашивать у Администрации Района информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 2.3.2. На финансовое обеспечение переданных полномочий.
- 2.4. Администрация поселения обязана:
- 2.4.1. Осуществлять полномочия, переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов.
- Руководствоваться муниципальными нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, регулируемыми соответствующую сферу деятельности, при реализации переданных ей полномочий.
- 2.4.2. По запросам представлять Администрации Района информацию о реализации переданных полномочий.
- 2.4.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, исключительно на осуществление полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

- 3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, предоставляются Администрацией Района Администрации поселения в форме межбюджетных трансфертов.
- 3.2. Ежегодный объем финансовых средств, предоставляемой из бюджета Чукотского муниципального района бюджету сельского поселения для осуществления Администрацией поселения полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, определяется по формуле:
$$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$$
, где:
СУБ_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий Чукотского муниципального района;
ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;
РАС_i – расходы бюджета Чукотского муниципального района на содержание органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, установленные муниципальным правовым актом о бюджете Чукотского муниципального района на текущий год.
- 3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района.
- 3.4. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4. Контроль за исполнением полномочий

- 4.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.15 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрацией поселения отчетной информации об исполнении переданных полномочий.
- 4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

- 5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.
- 5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

- 6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
- 6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
- 6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
- 6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;
- 6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
- 6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.
- Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.
- Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.
- Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.
- 6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация поселения и возвращает Администрации Района остаток неиспользованных финансовых средств для осуществления переданных полномочий.
- 6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

7. Ответственность сторон

- 7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.
- 7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
- 7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:
- 7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.
- 7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

- 8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения и Администрацией района по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
- 8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

- 9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

- 10.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.
- 10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Лорино и Чукотского муниципального района.
- 10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

11. Особые условия

- 11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____</p> <p>В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Лорино 689315, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лорино, ул. Ленина, д. 4 А корп. 1</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____</p> <p>В.Н. Калашников М.П.</p>
---	--

Соглашение № 78-21

о передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Нешкан за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Нешкан с. Лаврентия 24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования сельское поселение Нешкан, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Нешкан Кергинват Анастасии Руслановны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Нешкан, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация района передала, а Администрация поселения приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления Чукотского муниципального района по решению следующих вопросов местного значения Чукотского муниципального района:
- 1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части:
- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии дорог общего пользования местного значения сельских поселений, включая закупки товаров, работ, услуг, необходимых для ремонта или капитального ремонта дорог общего пользования местного значения сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии элементов улично-дорожной сети (тротуаров, пешеходных переходов, дорожных знаков и указателей, парковочных мест) в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 3) информирования населения, проживающего на территории сельского поселения о принятом решении о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
 - 4) обеспечения установки временных дорожных знаков, связанных с временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
 - 5) обеспечения исполнения мероприятий по недопущению травматизма и аварийных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений.
 - 6) рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящей части.
- 1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:
- 1) учета муниципального жилищного фонда сельских поселений;
 - 2) установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
 - 3) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о постановке, снятии граждан с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
 - 4) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
 - 5) проведения ежегодной перерегистрации граждан:
 - в целях подтверждения их права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, а также непосредственно перед заключением договора социального найма;
 - в целях подтверждения статуса малоимущего;

- 6) рассмотрения документов граждан и принятия решений о предоставлении гражданину жилого помещения на условиях договора социального найма или об отказе в его предоставлении, о заключении, изменении, расторжении (прекращении) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 7) заключения, изменения, расторжения (прекращения) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 8) рассмотрения документов граждан и принятия решений, необходимых для реализации прав нанимателя жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных частью 1 статьи 70, частью 1 статьи 72, частью 1 статьи 74, частью 1 статьи 76, частью 1 статьи 80, частью 1 статьи 81, статьёй 82, частью 2 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации или об отказе в принятии таких решений;
- 9) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 10) размещения в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной:
- пунктом 4.1 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
 - пунктами 4.6, 4.7, 4.7.1 - 4.7.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: планируемый объем финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о планируемых показателях реализации муниципальной программы, в том числе наименование показателя, единицы измерения и планового значения (величины) показателя;
 - пунктами 4.8.1, 4.8.2, 4.8.3, 4.8.3.1-4.8.3.4 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: отчет муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; фактический объем (размер) финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о фактических показателях реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе наименование показателя, единицы измерения, фактического значения (величины) показателя и отношения фактического значения (величины) показателя к плановому значению (величине) показателя;
 - пунктом 6.3.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов;
 - пунктом 7 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, собственники помещений в многоквартирном размещаемые в случае, если доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством.
 - разделом 14 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию, подлежащую размещению в системе лицами, являющимися администраторами общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;
 - пунктом 2.1 раздела 17 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о заключенных договорах социального найма, договорах найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе договор социального найма в соответствии с типовой формой.
- 1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части:
- 1) выполнения и контроля практических мероприятий по организации проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планами действий;
 - 2) осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией с Единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования Чукотский муниципальный район в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
 - 3) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем состоянии сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.
- 1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в части:
- 1) осуществления мероприятий по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений.
- 1.2.5. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 13.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, пунктом 19.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района в части:
- 1) участия в организации и проведении праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества;
 - 2) оказания поддержки в создании творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных, театральных, фольклорных, декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства.
- 1.2.6. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части:
- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для создания на территории сельских поселений мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с утверждённой схемой их размещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для раздельного накопления твёрдых коммунальных отходов и их транспортированию в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.
- 1.2.7. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части:
- 1) организация и выполнение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;
 - 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
 - 3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования граждан и организаций в сфере профилактики терроризма и экстремизма, в сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений.
- 1.2.8. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:
- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания в надлежащем состоянии мест захоронения и общественных кладбищ в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 23 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных средств медицинской защиты, средств связи и оповещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) ежеквартальной и в период тренировок, учений проверки системы оповещения населения сельских поселений с использованием различных вариантов звуковых схем оповещения.

1.2.10. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения в части:

1) создания условий для деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования членов аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

4) участия в тренировках, учениях по поддержанию органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) выполнения практических действий и работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с планами действий на обслуживаемых объектах или территориях;

6) проведения занятий с неработающим населением в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в подготовке населения путем размещения памяток и проведения информационных бесед в местах массового пребывания людей;

7) разработки планов действий сельских поселений при чрезвычайных ситуациях, закрепления нормативно правовыми актами участников нештатных поисково – спасательных формирований и добровольных пожарных дружин.

1.2.11. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для оборудования и подготовки к безопасной эксплуатации мест массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) размещения аншлагов (памяток) в публичных местах, информирования населения сельских поселений иными способами о безопасности поведения людей в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах).

1.2.12. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 31 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования, пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения противопаводковых мероприятий на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.13. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.14. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.2.15. Рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящем соглашении.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.15 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в бюджет муниципального образования сельское поселение Нешкан согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Района имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением Администрацией поселения полномочий, предоставленных ей в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.2. Осуществлять контроль целевого использования Администрацией поселения финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, для осуществления переданных полномочий.

2.1.3. Получать от Администрации поселения информацию о реализации переданных полномочий.

2.1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения, требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств

2.2. Администрация Района обязана:

2.2.1. Предоставлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также давать необходимые разъяснения по указанным вопросам.

2.2.2. Оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам исполнения Администрацией поселения обязательств, возникших из настоящего Соглашения.

2.2.3. Осуществлять перечисление Администрации поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

2.3. Администрация поселения имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Администрации Района информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.3.2. На финансовое обеспечение переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения обязана:

2.4.1. Осуществлять полномочия, переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов.

Руководствоваться муниципальными нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, регулируемыми соответствующую сферу деятельности, при реализации переданных ей полномочий.

2.4.2. По запросам представлять Администрации Района информацию о реализации переданных полномочий.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, исключительно на осуществление полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема

финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, предоставляются Администрацией Района Администрации поселения в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объем финансовых средств, предоставляемой из бюджета Чукотского муниципального района бюджету сельского поселения для осуществления Администрацией поселения полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, определяется по формуле:

$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$, где:

СУБ_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий Чукотского муниципального района;

ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;

РАС_i – расходы бюджета Чукотского муниципального района на содержание органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, установленные муниципальным правовым актом о бюджете Чукотского муниципального района на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района.

3.4. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.15 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрацией поселения отчетной информации об исполнении переданных полномочий.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.

Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своем намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.

Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.

Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.

6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация поселения и возвращает Администрации Района остаток неиспользованных финансовых средств для осуществления переданных полномочий.

6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.

7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:

7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.

7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения и Администрацией района по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Нешкан и Чукотского муниципального района.

10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

11. Особые условия

11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____</p> <p>В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Нешкан 689330, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Нешкан, ул. Строительная, д. 7</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____</p> <p>А.Р. Кергинват М.П.</p>
---	---

Соглашение № 79-21

о передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Уэлен за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Уэлен

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования сельское поселение Уэлен, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Уэлен Каревой Валентины Алексеевны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Уэлен, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация района передала, а Администрация поселения приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления Чукотского муниципального района по решению следующих вопросов местного значения Чукотского муниципального района:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части:

- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии дорог общего пользования местного значения сельских поселений, включая закупки товаров, работ, услуг, необходимых для ремонта или капитального ремонта дорог общего пользования местного значения сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии элементов улично-дорожной сети (тротуаров, пешеходных переходов, дорожных знаков и указателей, парковочных мест) в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 3) информирования населения, проживающего на территории сельского поселения о принятом решении о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 4) обеспечения установки временных дорожных знаков, связанных с временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 5) обеспечения исполнения мероприятий по недопущению травматизма и аварийных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений.

б) рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящей части.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:

- 1) учета муниципального жилищного фонда сельских поселений;
- 2) установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 3) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о постановке, снятии граждан с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 4) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
- 5) проведения ежегодной перерегистрации граждан:

- в целях подтверждения их права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, а также непосредственно перед заключением договора социального найма;

- в целях подтверждения статуса малоимущего;

б) рассмотрения документов граждан и принятия решений о предоставлении гражданину жилого помещения на условиях договора социального найма или об отказе в его предоставлении, о заключении, изменении, расторжении (прекращении) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;

7) заключения, изменения, расторжения (прекращения) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;

8) рассмотрения документов граждан и принятия решений, необходимых для реализации прав нанимателя жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных частью 1 статьи 70, частью 1 статьи 72, частью 1 статьи 74, частью 1 статьи 76, частью 1 статьи 80, частью 1 статьи 81, статьёй 82, частью 2 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации или об отказе в принятии таких решений;

9) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утверждённым постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

10) размещения в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной:

- пунктом 4.1 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- пунктами 4.6, 4.7, 4.7.1 - 4.7.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: планируемый объем финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о планируемых показателях реализации муниципальной программы, в том числе наименование показателя, единицы измерения и планового значения (величины) показателя;

- пунктами 4.8.1, 4.8.2, 4.8.3, 4.8.3.1-4.8.3.4 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: отчет муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; фактический объем (размер) финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о фактических показателях реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе наименование показателя, единицы измерения, фактического значения (величины) показателя и отношения фактического значения (величины) показателя к плановому значению (величине) показателя;

- пунктом 6.3.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов;

- пунктом 7 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, собственники помещений в многоквартирном размещаемые в случае, если доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством.

- разделом 14 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию, подлежащую размещению в системе лицами, являющимися администраторами общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;

- пунктом 2.1 раздела 17 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о заключенных договорах социального найма, договорах найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе договор социального найма в соответствии с типовой формой.

1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части:

- 1) выполнения и контроля практических мероприятий по организации проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планами действий;

2) осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией с Единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования Чукотский муниципальный район в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

3) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем состоянии сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в части:

1) осуществления мероприятий по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений.

1.2.5. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 13.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, пунктом 19.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района в части:

1) участия в организации и проведении праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества;

2) оказания поддержки в создании творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных, театральных, фольклорных, декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства.

1.2.6. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для создания на территории сельских поселений мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с утверждённой схемой их размещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для раздельного накопления твердых коммунальных отходов и их транспортированию в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.7. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части:

1) организация и выполнение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования граждан и организаций в сфере профилактики терроризма и экстремизма, в сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений.

1.2.8. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания в надлежащем состоянии мест захоронения и общественных кладбищ в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 23 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных средств медицинской защиты, средств связи и оповещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) ежеквартальной и в период тренировок, учений проверки системы оповещения населения сельских поселений с использованием различных вариантов звуковых схем оповещения.

1.2.10. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения в части:

1) создания условий для деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования членов аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

4) участия в тренировках, учениях по поддержанию органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) выполнения практических действий и работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с планами действий на обслуживаемых объектах или территориях;

6) проведения занятий с неработающим населением в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в подготовке населения путем размещения памяток и проведения информационных бесед в местах массового пребывания людей;

7) разработки планов действий сельских поселений при чрезвычайных ситуациях, закрепления нормативно правовыми актами участников нештатных поисково – спасательных формирований и добровольных пожарных дружин.

1.2.11. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для оборудования и подготовки к безопасной эксплуатации мест массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) размещения аншлагов (памяток) в публичных местах, информирования населения сельских поселений иными способами о безопасности поведения людей в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах).

1.2.12. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 31 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования, пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003

г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения противопаводковых мероприятий на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.13. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.14. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.2.15. Рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящем соглашении.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.15 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в бюджет муниципального образования сельское поселение Уэлен согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Района имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением Администрацией поселения полномочий, предоставленных ей в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.2. Осуществлять контроль целевого использования Администрацией поселения финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, для осуществления переданных полномочий.

2.1.3. Получать от Администрации поселения информацию о реализации переданных полномочий.

2.1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения, требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств

2.2. Администрация Района обязана:

2.2.1. Предоставлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также давать необходимые разъяснения по указанным вопросам.

2.2.2. Оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам исполнения Администрацией поселения обязательств, возникших из настоящего Соглашения.

2.2.3. Осуществлять перечисление Администрации поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

2.3. Администрация поселения имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Администрации Района информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.3.2. На финансовое обеспечение переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения обязана:

2.4.1. Осуществлять полномочия, переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов.

Руководствоваться муниципальными нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, регулирующими соответствующую сферу деятельности, при реализации переданных ей полномочий.

2.4.2. По запросам представлять Администрации Района информацию о реализации переданных полномочий.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, исключительно на осуществление полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, предоставляются Администрацией Района Администрации поселения в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Ежегодный объем финансовых средств, предоставляемой из бюджета Чукотского муниципального района бюджету сельского поселения для осуществления Администрацией поселения полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, определяется по формуле:

$SUB_i = DOX_i - PAC_i$, где:

SUB_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий Чукотского муниципального района;

DOX_i - доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;

PAC_i - расходы бюджета Чукотского муниципального района на содержание органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, установленные муниципальным правовым актом о бюджете Чукотского муниципального района на текущий год.

3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4. Контроль за исполнением полномочий

4.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.15 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрацией поселения отчетной информации об исполнении переданных полномочий.

4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.

5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.

Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.

Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.

Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.

6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация поселения и возвращает Администрации Района остаток неиспользованных финансовых средств для осуществления переданных полномочий.

6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.

7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:

7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.

7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения и Администрацией района по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Уэлен и Чукотского муниципального района.

10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

11. Особые условия

11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____</p> <p>В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Уэлен 689310, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Уэлен, ул. Ленина, д. 16</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____</p> <p>В.А. Карева М.П.</p>
---	---

СОГЛАШЕНИЕ № 80-21

о передаче органами местного самоуправления Чукотского муниципального района осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления сельского поселения Энурмино за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чукотского муниципального района в бюджет сельского поселения Энурмино

с. Лаврентия

24 декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице исполняющего обязанности Главы Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район Фирстова Валерия Григорьевича, действующего на основании Устава муниципального образования Чукотский муниципальный район, распоряжения Главы Чукотского муниципального района от 11 ноября 2021 г. № 44-рг, с одной стороны, и Администрация муниципального образования сельское поселение Энурмино, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения» в лице Главы Администрации муниципального образования сельское поселение Энурмино Тынетегинной Надежды Владиславовны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Энурмино, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения Администрации поселения в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Администрация района передала, а Администрация поселения приняла к осуществлению следующие полномочия органов местного самоуправления Чукотского муниципального района по решению следующих вопросов местного значения Чукотского муниципального района:

1.2.1. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах**

населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в части:

- 1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии дорог общего пользования местного значения сельских поселений, включая закупки товаров, работ, услуг, необходимых для ремонта или капитального ремонта дорог общего пользования местного значения сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем техническом состоянии элементов улично-дорожной сети (тротуаров, пешеходных переходов, дорожных знаков и указателей, парковочных мест) в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 3) информирования населения, проживающего на территории сельского поселения о принятом решении о временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 4) обеспечения установки временных дорожных знаков, связанных с временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения сельских поселений;
- 5) обеспечения исполнения мероприятий по недопущению травматизма и аварийных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования местного значения сельских поселений.
- 6) рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящей части.

1.2.2. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством в части:

- 1) учета муниципального жилищного фонда сельских поселений;
- 2) установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 3) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о постановке, снятии граждан с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 4) рассмотрения документов граждан и принятия в установленном порядке решения о признании граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма;
- 5) проведения ежегодной перерегистрации граждан:
 - в целях подтверждения их права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, а также непосредственно перед заключением договора социального найма;
 - в целях подтверждения статуса малоимущего;
- 6) рассмотрения документов граждан и принятия решений о предоставлении гражданину жилого помещения на условиях договора социального найма или об отказе в его предоставлении, о заключении, изменении, расторжении (прекращении) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 7) заключения, изменения, расторжения (прекращения) договора социального найма на предоставленное жилое помещение;
- 8) рассмотрения документов граждан и принятия решений, необходимых для реализации прав нанимателя жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных частью 1 статьи 70, частью 1 статьи 72, частью 1 статьи 74, частью 1 статьи 76, частью 1 статьи 80, частью 1 статьи 81, статьёй 82, частью 2 статьи 83 Жилищного кодекса Российской Федерации или об отказе в принятии таких решений;
- 9) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;
- 10) размещения в государственной системе жилищно-коммунального хозяйства информации, предусмотренной:
 - пунктом 4.1 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
 - пунктами 4.6, 4.7, 4.7.1 - 4.7.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: планируемый объем финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о планируемых показателях реализации муниципальной программы, в том числе наименование показателя, единицы измерения и планового значения (величины) показателя;
 - пунктами 4.8.1, 4.8.2, 4.8.3, 4.8.3.1-4.8.3.4 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: отчет муниципального образования о ходе реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности; фактический объем (размер) финансирования муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с указанием этапов (мероприятий); информация о фактических показателях реализации муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе наименование показателя, единицы измерения, фактического значения (величины) показателя и отношения фактического значения (величины) показателя к плановому значению (величине) показателя;
 - пунктом 6.3.3 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов;
 - пунктом 7 раздела 6 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, собственники помещений в многоквартирном размещаемые в случае, если доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством.
 - разделом 14 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию, подлежащую размещению в системе лицами, являющимися администраторами общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах;
 - пунктом 2.1 раздела 17 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.02.2016 № 74/114/пр: информацию о заключенных договорах социального найма, договорах найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, в том числе договор социального найма в соответствии с типовой формой.

1.2.3. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части:

- 1) выполнения и контроля практических мероприятий по организации проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях в соответствии с планами действий;
- 2) осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией с Единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования Чукотский муниципальный район в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- 3) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для поддержания в надлежащем состоянии сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.4. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения в части:

- 1) осуществления мероприятий по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельских поселений.

1.2.5. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 13.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении, пунктом 19.2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района в части:

- 1) участия в организации и проведении праздников, конкурсов и других массовых мероприятий, организуемых с целью популяризации и развития народного художественного творчества;

2) оказания поддержки в создании творческих коллективов различной жанровой направленности: хореографических, хоровых, музыкальных, театральных, фольклорных, декоративно-прикладного искусства, изобразительного искусства.

1.2.6. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, **пунктом 14 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для создания на территории сельских поселений мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с утвержденной схемой их размещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для раздельного накопления твердых коммунальных отходов и их транспортированию в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.7. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения, **пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района в части:

1) организация и выполнение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования граждан и организаций в сфере профилактики терроризма и экстремизма, в сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельских поселений.

1.2.8. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания в надлежащем состоянии мест захоронений и общественных кладбищ в границах сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.9. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 23 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельских поселений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных средств медицинской защиты, средств связи и оповещения в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) ежеквартальной и в период тренировок, учений проверки системы оповещения населения сельских поселений с использованием различных вариантов звуковых схем оповещения.

1.2.10. Полномочия по решению вопроса местного значения, предусмотренного **пунктом 24 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения в части:

1) создания условий для деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений;

2) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

3) формирование предложений органам местного самоуправления Чукотского муниципального района для осуществления материального стимулирования членов аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований;

4) участия в тренировках, учениях по поддержанию органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) выполнения практических действий и работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии с планами действий на обслуживаемых объектах или территориях;

6) проведения занятий с неработающим населением в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участия в подготовке населения путем размещения памяток и проведения информационных бесед в местах массового пребывания людей;

7) разработки планов действий сельских поселений при чрезвычайных ситуациях, закрепления нормативно правовыми актами участников нештатных поисково – спасательных формирований и добровольных пожарных дружин.

1.2.11. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 26 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, **пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для оборудования и подготовки к безопасной эксплуатации мест массового отдыха людей на водных объектах (пляжах) на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05;

2) размещения аншлагов (памяток) в публичных местах, информирования населения сельских поселений иными способами о безопасности поведения людей в местах массового отдыха людей на водных объектах (пляжах).

1.2.12. Полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренных **пунктом 31 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования, **пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**: осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в части:

1) осуществления закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения противопаводковых мероприятий на территории сельских поселений в соответствии с установленным Администрацией муниципального образования Чукотский муниципальный район «Порядком взаимодействия Уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования Чукотский муниципальный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Чукотский муниципальный район от 14 февраля 2014 г. № 05.

1.2.13. Полномочия по принятию нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением.

1.2.14. Полномочия по созданию коллегиальных и единоличных органов для реализации указанных в настоящей статье полномочий.

1.2.15. Рассмотрения обращений граждан, заинтересованных органов власти и организаций по вопросам, связанным с исполнением переданных полномочий, указанных в настоящем соглашении.

1.4. Финансирование переданных в соответствии с пунктами 1.2.1 – 1.2.15 настоящего Соглашения полномочий осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Чукотский муниципальный район в бюджет муниципального образования сельское поселение Энурмино согласно «Положения о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления Чукотского муниципального района и органов местного самоуправления поселений входящих в состав Чукотского района», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования Чукотский муниципальный район от 06.10.2008 года № 35.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация Района имеет право:

- 2.1.1. Осуществлять контроль за осуществлением Администрацией поселения полномочий, предоставленных ей в соответствии с настоящим Соглашением.
- 2.1.2. Осуществлять контроль целевого использования Администрацией поселения финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, для осуществления переданных полномочий.
- 2.1.3. Получать от Администрации поселения информацию о реализации переданных полномочий.
- 2.1.4. В случае неисполнения Администрацией поселения полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения, требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств

2.2. Администрация Района обязана:

- 2.2.1. Предоставлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а также давать необходимые разъяснения по указанным вопросам.
- 2.2.2. Оказывать необходимую консультативную помощь по вопросам исполнения Администрацией поселения обязательств, возникших из настоящего Соглашения.
- 2.2.3. Осуществлять перечисление Администрации поселения в порядке, установленном разделом 3 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

2.3. Администрация поселения имеет право:

- 2.3.1. Запрашивать у Администрации Района информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.
- 2.3.2. На финансовое обеспечение переданных полномочий.

2.4. Администрация поселения обязана:

- 2.4.1. Осуществлять полномочия, переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов.
Руководствоваться муниципальными нормативными правовыми актами Чукотского муниципального района, регулируемыми соответствующую сферу деятельности, при реализации переданных ей полномочий.
- 2.4.2. По запросам представлять Администрации Района информацию о реализации переданных полномочий.
- 2.4.3. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных Администрацией Района, исключительно на осуществление полномочий, переданных ей в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления и определения ежегодного объема финансовых средств для осуществления переданных полномочий

- 3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, предоставляются Администрацией Района Администрации поселения в форме межбюджетных трансфертов.
- 3.2. Ежегодный объем финансовых средств, предоставляемой из бюджета Чукотского муниципального района бюджету сельского поселения для осуществления Администрацией поселения полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, определяется по формуле:
$$СУБ_i = ДОХ_i - РАС_i$$
, где:
СУБ_i - ежегодный объем финансовых средств для осуществления переданных полномочий Чукотского муниципального района;
ДОХ_i – доходы (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления), подлежащие зачислению в бюджет Чукотского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на текущий финансовый год;
РАС_i – расходы бюджета Чукотского муниципального района на содержание органов местного самоуправления Чукотского муниципального района, установленные муниципальным правовым актом о бюджете Чукотского муниципального района на текущий год.
- 3.3. Размер финансовых средств рассчитывается исходя из единого норматива, устанавливаемого муниципальными правовыми актами Чукотского муниципального района.
- 3.4. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет Чукотского муниципального района.

4. Контроль за исполнением полномочий

- 4.1. Контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктами 1.2.1-1.2.15 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрацией поселения отчетной информации об исполнении переданных полномочий.
- 4.2. Форма отчетов, порядок и сроки их предоставления указаны в приложении к настоящему Соглашению.

5. Срок действия Соглашения

- 5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует до 31.12.2024 года.
- 5.2. Если Стороны, в течение 30 (тридцати) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения письменно не заявят о своем намерении расторгнуть Соглашение, то оно считается перезаключенным на новый аналогичный срок (2 года: с 01.01.2025 г. по 31.12.2027 г.).

6. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

- 6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
- 6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
 - 6.2.1. В случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
 - 6.2.2. В случае преобразования муниципального района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;
 - 6.2.3. В случае систематического (три и более раза в течение финансового года) нецелевого использования материальных и финансовых средств, переданных для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
- 6.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения.
Сторона – инициатор расторжения настоящего Соглашения обязана уведомить о своём намерении расторгнуть Соглашение остальные стороны Соглашения.
Стороны Соглашения, получившие уведомление от Стороны – инициатора расторжения настоящего Соглашения о его расторжении обязаны дать ответ на указанное уведомление в течение 30 дней с момента получения.
Настоящее Соглашение считается расторгнутым по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.1, с момента подписания соглашения о его расторжении или с даты, указанной в соглашении о его расторжении.
- 6.4. При прекращении настоящего Соглашения Администрация поселения и возвращает Администрации Района остаток неиспользованных финансовых средств для осуществления переданных полномочий.
- 6.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, предусмотренному пунктом 6.2.2 со дня вступления в силу закона Чукотского автономного округа о преобразовании муниципального района и (или) поселения.
7. Ответственность сторон

- 7.1. Стороны Соглашения несут установленную законодательством Российской Федерации, Чукотского автономного округа ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.
- 7.2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.
- 7.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их неперечисления, неполного или несвоевременного перечисления, несоблюдения нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, а также следующими положениями настоящего Соглашения:
 - 7.3.1. Со Стороны допустившей несвоевременное перечисление финансовых средств предусмотренных настоящим Соглашением, в сроки установленные взаимными обязательствами, договорами, муниципальными контрактами, графиками выплат и бюджетной росписью, взимается пеня в размере одной трехсотой части действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки до момента поступления финансовых средств на лицевой счет соответствующей Стороны.
 - 7.3.2. За нецелевое использование Сторонами, предоставленных в рамках настоящего Соглашения финансовых средств, взимается штраф в размере двойной ключевой ставки Центрального Банка от суммы нецелевого использования бюджетных средств.

8. Порядок разрешения споров

- 8.1. Разрешение споров и разногласий между Администрацией поселения и Администрацией района по вопросам связанным с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
- 8.2. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению арбитражным судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Досудебное урегулирование возникшего в рамках настоящего Соглашения спора обязательно.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

9.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме путем составления дополнительного соглашения, подписаны уполномоченными представителями Сторон настоящего Соглашения и скреплены печатями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Чукотского автономного округа, стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

10.3. Передача и принятие указанных в настоящем Соглашении полномочий, а также передача и принятие дополнительных полномочий, не предусмотренных настоящим Соглашением, исключение отдельных полномочий из настоящего Соглашения, осуществляется только после принятия соответствующих решений представительными органами сельского поселения Энурмино и Чукотского муниципального района.

10.4. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью, без него не действительны и не подлежат применению.

11. Особые условия

11.1. По согласованию между Сторонами представители органов местного самоуправления поселения включаются в состав комиссий и иных коллегиальных органов муниципального образования Чукотский муниципальный район в случаях, если участие представителя органа местного самоуправления сельского поселения необходимо для реализации, переданных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

11.2. Стороны соглашаются, что в случаях, когда порядок осуществления переданных полномочий прямо не урегулирован муниципальными правовыми актами поселения, применяются муниципальные правовые акты Чукотского муниципального района, принятые в целях реализации настоящего Соглашения.

12. Адреса и подписи Сторон

<p>Администрация муниципального образования Чукотский муниципальный район 689300, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Лаврентия, ул. Советская, д. 15</p> <p>И.о. Главы Администрации</p> <p>_____ В.Г. Фирстов М.П.</p>	<p>Администрация муниципального образования сельское поселение Энурмино 689320, Чукотский автономный округ, Чукотский район, с. Энурмино, ул. Советская, д. 23</p> <p>Глава Администрации</p> <p>_____ Н.В. Тынетегина М.П.</p>
--	---

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
сельское поселение Лорино
РЕШЕНИЕ
(23-я сессия 4-го созыва)**

от 21 декабря 2021 года № 43
с. Лорино

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов
муниципального образования сельское поселение Лорино
от 25 декабря 2020 года № 25**

Руководствуясь абзацем 3 пункта 3 статьи 92.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельское поселение Лорино, Совет депутатов муниципального образования сельское поселение Лорино,

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Лорино от 25 декабря 2020 года № 25 «О бюджете муниципального образования сельское поселение Лорино на 2021 год» следующие изменения:

В статье 1:

- а) в пункте 2 цифры «7 062,1» заменить цифрами «10 242,9»;
- б) в пункте 2 цифры «7 562,8» заменить цифрами «10 243,0»;
- в) в части 4 цифры «500,7» заменить цифрами «0,1».

В статье 3:

1) в приложении 2 «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Лорино»:

а) после абзаца:

741 1 16 10032 10 0000 140

Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

дополнить абзацами следующего содержания:

741 1 16 10123 01 0000 140

Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году

1.3. В статье 4:

- а) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению;
- б) в пункте 1 части 2 цифры «6 523,6» заменить цифрами «9 203,8»

цифры «3 249,1» заменить цифрами «5 929,3».

1.4. В статье 5:

- а) приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению;
- б) приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению;
- в) приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.5. **Статью 7** исключить.

1.6. В статье 8:

- а) приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).
Председатель Совета депутатов **Е.В. Горяинова**
Глава муниципального образования **В.Н. Калашников**
сельское поселение Лорино

Приложение 1 к Решению Совета

депутатов № 43 от 21.12.2021 года
«Приложение 5 к Решению Совета
депутатов муниципального
образования сельское поселение
Лорино от 25 декабря 2020 года № 25

Поступления прогнозируемых доходов по классификации доходов бюджетов на 2021 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 039,1
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	317,9
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	317,9
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	311,8
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6,1
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	243,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2,8
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2,8
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	240,5
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	240,9
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	240,9
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	-0,4
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	-0,4
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	28,9
1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	28,9
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	28,9
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	872,2
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	872,2

1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	872,2
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	872,2
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	-423,2
1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	-423,2
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9 203,8
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	9 203,8
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 873,6
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 873,6
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 873,6
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	400,9
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	400,9
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	400,9
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	5 929,3
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	5 929,3
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	5 929,3
Всего доходов		10 242,9

Справочно:

Собственные доходы сельского поселения	9 842,0
Доходы для расчета дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Лорино	519,5

Приложение 2 к Решению Совета

депутатов № 43 от 21.12.2021 года
«Приложение 6 к Решению Совета
депутатов муниципального
образования сельское поселение
Лорино от 25 декабря 2020 года № 25

**Ведомственная структура
расходов бюджета муниципального образования
сельское поселение Лорино на 2021 год**

Наименование	Глав-ный рас-поряди-тель сре-дств	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс.рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Администрация муниципального образования сельское поселение Лорино	741					10 243,0
Общегосударственные вопросы	741	01				2 100,7

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	741	01	02			1 612,2
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	741	01	02	80		1 612,2
Обеспечение функционирования Главы поселения муниципального образования сельское поселение Лорино	741	01	02	80 1		1 612,2
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования сельское поселение Лорино (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	741	01	02	80 1 00 00040	100	1 612,2
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в 2021 году за достижение показателей деятельности (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	741	01	02	80 1 00 4555Г	100	273,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	741	01	04			215,1
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	741	01	04	80		215,1
Обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования сельское поселение Лорино	741	01	04	80 2		215,1
Содержание центрального аппарата (за исключением штата, замещающего должности не являющиеся должностями муниципальной службы) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	01	04	80 2 00 00110	200	213,3
Содержание центрального аппарата (за исключением штата, замещающего должности не являющиеся должностями муниципальной службы) (Иные бюджетные ассигнования)	741	01	04	80 2 00 00110	800	1,8
Национальная оборона	741	02				400,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	741	02	03			400,9
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	741	02	03	80		400,9
Обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования сельское поселение Лорино	741	02	03	80 2		400,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	02	03	80 2 00 51180	200	400,9
Национальная экономика	741	04				1 620,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	741	04	09			1 620,0

Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	741	04	09	1		1 620,0
Подпрограмма «Развитие дорожной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Лорино»	741	04	09	01 3		1 620,0
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах сельских поселений»	741	04	09	01 3 01		1 620,0
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	04	09	01 3 01 80220	200	1 620,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	741	05				6 121,4
Жилищное хозяйство	741	05	01			1 989,1
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	741	05	01	1		1 989,1
Подпрограмма «Развитие жилищного хозяйства муниципального образования сельское поселение Лорино»	741	05	01	01 1		400,0
Основное мероприятие «Проведение ремонтов жилых домов на территории сельского поселения Лорино»	741	05	01	01 1 01		400,0
Проведение ремонтов жилых домов на территории сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	01	01 1 01 82010	200	400,0
Подпрограмма "Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб"	741	05	01	01 4		1 589,1
Основное мероприятие «Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа»	741	05	01	01 4 01		1 589,1
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа за счет средств местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	01	01 4 01 89960	200	1 589,1
Благоустройство	741	05	03			4 132,3
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	741	05	03	01		4 132,3
Подпрограмма «Энергообеспечение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании сельское поселение Лорино »	741	05	03	01 2		701,7
Основное мероприятие «Расходы на уличное освещение на территории сельского поселения Лорино»	741	05	03	01 2 01		701,7
Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	03	01 2 01 80210	200	701,7
Подпрограмма «Благоустройство и содержание территории в муниципальном образовании сельское поселение Лорино»	741	05	03	01 5		3 430,6
Основное мероприятие «Работы по озеленению территории сельского поселения Лорино»	741	05	03	01 5 01		29,4

Озеленение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	03	01 5 01 80230	200	29,4
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронений сельского поселения Лорино»	741	05	03	01 5 02		40,0
Организация и содержание мест захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	03	01 5 02 80240	200	40,0
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству сельского поселения Лорино»	741	05	03	01 5 03		3 361,2
Мероприятия по благоустройству сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	03	01 5 03 80250	200	3 261,2
Софинансирование проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	741	05	03	01 5 03 80290	200	100,0
Всего расходов						10 243,0

Приложение 3 к Решению Совета депутатов № 43 от 21.12.2021 года «Приложение 7 к Решению Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Лорино от 25 декабря 2020 года № 25

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год

Наименование	Рз	ПП	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6
Всего					10 243,0
Общегосударственные вопросы	01				2 100,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 612,2
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	01	02	80		1 612,2
Обеспечение функционирования Главы поселения муниципального образования сельское поселение Лорино	01	02	80 1		1 612,2
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования сельское поселение Лорино (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 00040	100	1 612,2
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в 2021 году за достижение показателей деятельности (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01	02	80 1 00 4555Г	100	273,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			215,1
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	01	04	80		215,1

Обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования сельское поселение Лорино	01	04	80 2		215,1
Содержание центрального аппарата (за исключением штата, замещающего должности не являющиеся должностями муниципальной службы) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01	04	80 2 00 00110	200	213,3
Содержание центрального аппарата (за исключением штата, замещающего должности не являющиеся должностями муниципальной службы) (Иные бюджетные ассигнования)	01	04	80 2 00 00110	800	1,8
Национальная оборона	02				400,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			400,9
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	02	03	80		400,9
Обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования сельское поселение Лорино	02	03	80 2		400,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02	03	80 2 00 51180	200	400,9
Национальная экономика	04				1 620,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			1 620,0
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	04	09	01		1 620,0
Подпрограмма «Развитие дорожной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Лорино»	04	09	01 3		1 620,0
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах сельских поселений»	04	09	01 3 01		1 620,0
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04	09	01 3 01 80220	200	1 620,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				6 121,4
Жилищное хозяйство	05	01			1 989,1
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	05	01	01		1 989,1
Подпрограмма «Развитие жилищного хозяйства муниципального образования сельское поселение Лорино»	05	01	01 1		400,0
Основное мероприятие «Проведение ремонтов жилых домов на территории сельского поселения Лорино»	05	01	01 1 01		400,0
Проведение ремонтов жилых домов на территории сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 1 01 82010	200	400,0
Подпрограмма "Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб"	05	01	01 4		1 589,1
Основное мероприятие «Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа»	05	01	01 4 01		1 589,1
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа за счет средств местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	01	01 4 01 89960	200	1 589,1

Благоустройство	05	03					4 132,3
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	05	03	01				4 132,3
Подпрограмма «Энергообеспечение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании сельское поселение Лорино»	05	03	01 2				701,7
Основное мероприятие «Расходы на уличное освещение на территории сельского поселения Лорино»	05	03	01 2 01				701,7
Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 2 01 80210		200		701,7
Подпрограмма «Благоустройство и содержание территории в муниципальном образовании сельское поселение Лорино»	05	03	01 5				3 430,6
Основное мероприятие «Работы по озеленению территории сельского поселения Лорино»	05	03	01 5 01				29,4
Озеленение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 5 01 80230		200		29,4
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронений сельского поселения Лорино»	05	03	01 5 02				40,0
Организация и содержание мест захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 5 02 80240		200		40,0
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству сельского поселения Лорино»	05	03	01 5 03				3 361,2
Мероприятия по благоустройству сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 5 03 80250		200		3 261,2
Софинансирование проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05	03	01 5 03 80290		200		100,0

Приложение 4 к Решению Совета

депутатов № 43 от 21.12.2021 года
«Приложение 8 к Решению Совета
депутатов муниципального
образования сельское поселение
Лорино от 25 декабря 2020 года № 25

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2021 год

(тыс. рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма- всего	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств районного бюджета	Сумма средств бюджета поселения
1	2	3	4	5	6	7	8	8
Всего					10 243,0	674,3	5 455,9	4 112,8
Муниципальные программы					7 741,4	0,0	5 455,9	2 285,5
Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельского поселения Лорино на 2020 - 2022 годы»	01				7 741,4	0,0	5 455,9	2 285,5
Подпрограмма «Развитие жилищного хозяйства муниципального образования сельское поселение Лорино»	01 1				400,0	0,0	0,0	400,0
Основное мероприятие «Проведение ремонтов жилых домов на территории сельского поселения Лорино»	01 1 01				400,0	0,0	0,0	400,0

Проведение ремонтов жилых домов на территории сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 1 01 82010	200	05	01	400,0			400,0
Подпрограмма «Энергообеспечение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании сельское поселение Лорино»	01 2				701,7	0,0	0,0	701,7
Основное мероприятие «Расходы на уличное освещение на территории сельского поселения Лорино»	01 2 01				701,7	0,0	0,0	701,7
Уличное освещение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 2 01 80210	200	05	03	701,7			701,7
Подпрограмма «Развитие дорожной деятельности на территории муниципального образования сельское поселение Лорино»	01 3				1 620,0	0,0	1 620,0	0,0
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах сельских поселений»	01 3 01				1 620,0	0,0	1 620,0	0,0
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 3 01 80220	200	04	09	1 620,0		1 620,0	0,0
Подпрограмма "Поддержка организаций жилищно-коммунального хозяйства и специализированных служб"	01 4				1 589,1	0,0	1 589,1	0,0
Основное мероприятие «Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа»	01 4 01				1 589,1	0,0	1 589,1	0,0
Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сельских поселений на счет Регионального оператора Чукотского автономного округа за счет средств местного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 4 01 89960	200	05	01	1 589,1		1 589,1	
Подпрограмма «Благоустройство и содержание территории в муниципальном образовании сельское поселение Лорино»	01 5				3 430,6	0,0	2 246,8	1 183,8
Основное мероприятие «Работы по озеленению территории сельского поселения Лорино»	01 5 01				29,4	0,0	0,0	29,4
Озеленение (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 5 01 80230	200	05	03	29,4			29,4
Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронений сельского поселения Лорино»	01 5 02				40,0	0,0	40,0	0,0
Организация и содержание мест захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 5 02 80240	200	05	03	40,0		40,0	0,0
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству сельского поселения Лорино»	01 5 03				3 361,2	0,0	2 206,8	1 154,4

Мероприятия по благоустройству сельских поселений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 5 03 80250	200	05	03	3 261,2	2 206,8	1 054,4
Софинансирование проектов инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 5 03 80290	200	05	03	100,0		100,0
Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	80				2 501,6	674,3	0,0
Обеспечение функционирования Главы поселения муниципального образования сельское поселение Лорино	80 1				1 885,6	273,4	0,0
Обеспечение деятельности Главы муниципального образования сельское поселение Лорино (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 00040	100	01	02	1 612,2		1612,2
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа в 2021 году за достижение показателей деятельности (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	80 1 00 4555Г	100	01	02	273,4	273,4	
Обеспечение функционирования исполнительных органов муниципального образования сельское поселение Лорино	80 2				616,0	400,9	0,0
Содержание центрального аппарата (за исключением штата, замещающего должности не являющиеся должностями муниципальной службы) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 00110	200	01	04	213,3		213,3
Содержание центрального аппарата (за исключением штата, замещающего должности не являющиеся должностями муниципальной службы) (Иные бюджетные ассигнования)	80 2 00 00110	800	01	04	1,8		1,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	80 2 00 51180	200	02	03	400,9	400,9	

Приложение 5 к Решению Совета депутатов № 43 от 21.12.2021 года «Приложение 9 к Решению Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Лорино от 25 декабря 2020 года № 25

**Источники внутреннего финансирования дефицита
бюджета муниципального образования сельское поселение Лорино на 2021 год**

Дефицит (со знаком минус), профицит (со знаком плюс) бюджета муниципального образования - -0,1

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	Сумма
1	2	3

01 00 00 00 00 0000 000

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ**

01 05 00 00 00 0000 000

0,1

**Изменение остатков средств на счетах по учету
средств бюджетов**

0,1

01 05 00 00 00 0000 500

Увеличение остатков средств бюджетов

-10 242,9

01 05 02 00 00 0000 500

Увеличение прочих остатков средств бюджетов

-10 242,9

01 05 02 01 00 0000 510

Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов

-10 242,9

01 05 02 01 10 0000 510

Увеличение прочих остатков денежных средств
бюджетов сельских поселений

-10 242,9

01 05 00 00 00 0000 600

Уменьшение остатков средств бюджетов

10 243,0

01 05 02 00 00 0000 600

Уменьшение прочих остатков средств бюджетов

10 243,0

01 05 02 01 00 0000 610

Уменьшение прочих остатков денежных средств
бюджетов

10 243,0

01 05 02 01 10 0000 610

Уменьшение прочих остатков денежных средств
бюджетов сельских поселений

10 243,0